



Conceptos básicos del uso del ordenador y de sus programas

Facebook y Messenger



Introducción

El manual que estás leyendo forma parte de una serie de manuales.



Esta serie de manuales te enseña cómo usar un ordenador e internet.



Los manuales están escritos usando lenguaje fácil de leer y de entender.



Cada manual trata sobre un tema diferente.

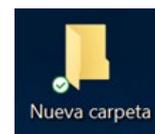
Índice de temas de la serie de manuales:

1. Encender / apagar ordenadores

- Uso del ratón y del teclado



2. El escritorio: mover archivos,
crear y borrar carpetas



3. Accesibilidad - Atajos de teclado



4. Memoria USB



5. Microsoft Word



6. Editor de Vídeo



7. Seguridad digital



8. Google Chrome



9. Google Maps



10. YouTube



11. Gmail



12. Facebook y Messenger



13. Pixlr X



14. Currículum Vitae Europass



La serie de manuales ha sido realizada por expertos de 7 organizaciones.

Las 7 organizaciones son:

Associazione Uniamoci Onlus de Italia



Asociacija "Aktyvus Jaunimas" de Lituania



Centro Social y Paroquial Santos Mártires de Portugal



Tallinna Tugikeskus JUKS de Estonia



IES El Greco de España



I.E.S. EL GRECO

Towarzystwo Wspierania Inicjatyw

Spolecznych Alpi de Polonia



Università Degli Studi Di Catania de Italia



Puedes encontrar más información en lectura fácil sobre el proyecto en su página web:

<https://accessibleinformationmaterial.blogspot.com/>

La serie de manuales ha sido creada como resultado de un proyecto **Erasmus+**.



Este proyecto Erasmus+ se llama Accessible Information Material.



VOCABULARIO

Erasmus+ es un programa de la Unión Europea que da dinero para diferentes tipos de proyectos en toda Europa.



Facebook

Introducción

Facebook es una red social.

Una **red social** es un lugar en Internet donde puedes compartir información con otras personas.

Si deseas registrarte en Facebook, necesitas una dirección de correo electrónico.

Si no tienes una dirección de correo electrónico, puedes aprender a crearla leyendo el manual número 11.

Este es el símbolo de Facebook:



Empieza a utilizar Facebook

- Abre **Google** en tu ordenador.

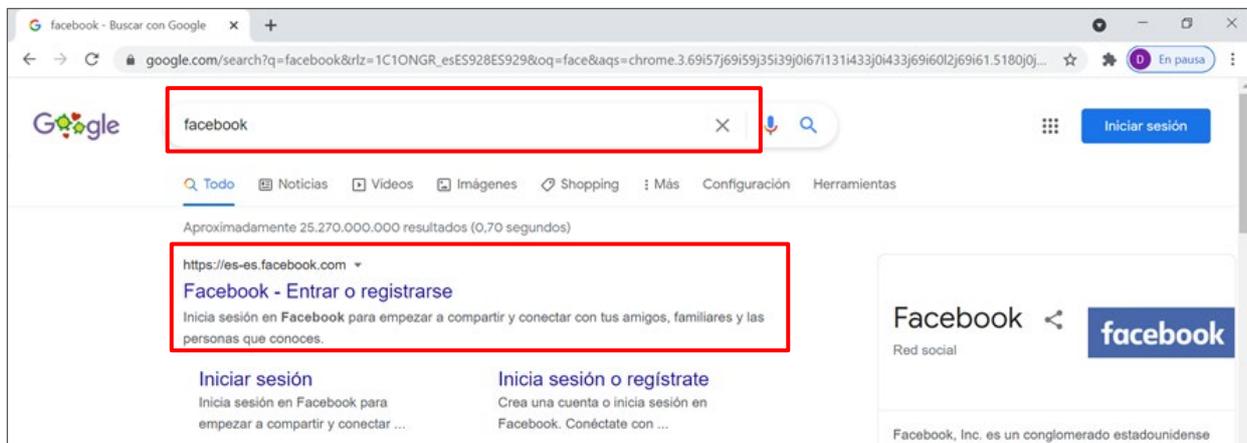


- Escribe **Facebook** en el espacio que está junto al símbolo de la lupa y pulsa **Intro** desde el teclado.



- Haz clic en el primer enlace de la lista.

El enlace correcto es **facebook.com**



- Haz clic en el botón verde **Crear nueva cuenta**

Crear cuenta nueva

- Completa la ventana que aparece con la información

requerida: nombre, apellido, número de teléfono móvil o correo electrónico, contraseña, cumpleaños y sexo.

La **contraseña** tiene 6 o más letras, números y signos de puntuación.

-Elige la contraseña que prefieras. Por ejemplo, Paul1990.

A screenshot of the Facebook login and registration page. On the left, the Facebook logo is displayed above the text 'Facebook te ayuda a comunicarte y compartir con las personas que forman parte de tu vida.' In the center, there is a login form with two input fields: 'Correo electrónico o número de teléfono' and 'Contraseña'. Below these fields is a blue 'Entrar' button and a link that says '¿Has olvidado la contraseña?'. At the bottom of the form, there is a green 'Crear cuenta nueva' button, which is highlighted with a red box. Below the form, there is a small text box that says 'Crea una página para un personaje público, un grupo de música o un negocio.'A screenshot of the Facebook registration form. At the top, it says 'Registrarte' and 'Es rápido y fácil.' Below this, there are several input fields: 'Nombre' and 'Apellidos', 'Número de móvil o correo electrónico', and 'Contraseña nueva'. There is also a 'Fecha de nacimiento' field with dropdown menus for day, month, and year. Below that, there is a 'Género' field with radio buttons for 'Mujer', 'Hombre', and 'Personalizado'. At the bottom, there is a green 'Registrarte' button. A small disclaimer is visible at the bottom of the form.

- **Para añadir tu cumpleaños,**



haz clic en la flecha junto al mes escrito.

Aparece la lista de los meses del año.

Haz clic en tu **mes de nacimiento**.

A continuación, haz clic en la flecha situada junto al día escrito.

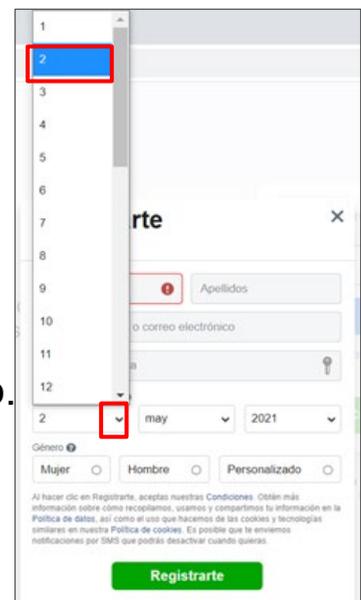
Aparece la lista de días del 1 al 31.

Para buscar tu **día de nacimiento,**

mueve la flecha del ratón en un número.

El número se vuelve azul y puedes bajar

o subir la lista usando las flechas en tu teclado.



Haz lo mismo para agregar tu **año de nacimiento**.



Antes de continuar,

asegúrate de que has añadido

tu cumpleaños correctamente.

- Si eres **mujer**, haz clic donde pone la palabra mujer.
- Si eres **hombre**, haz clic donde pone la palabra hombre.

Fecha de nacimiento ?

2 may 2021

Género ?

Mujer Hombre Personalizado

- Pulsa en el botón verde de la palabra **Registrarte**.

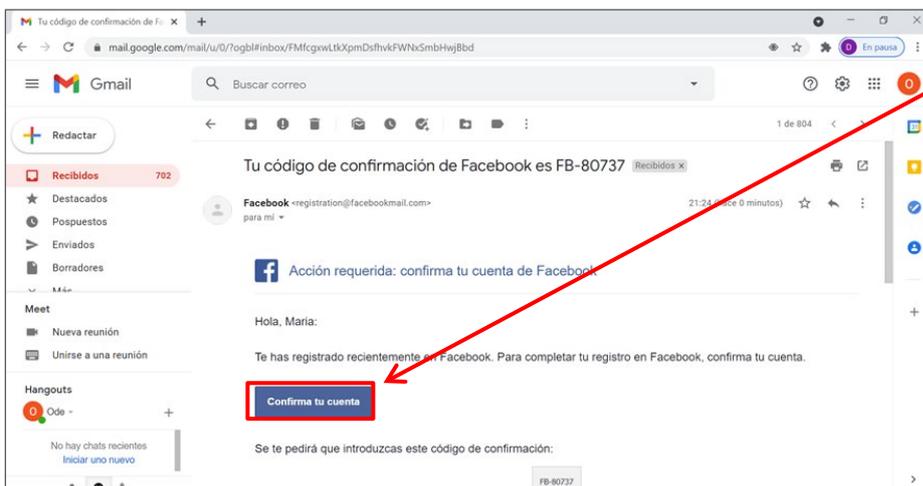


Se envía un correo electrónico de confirmación a tu dirección de correo electrónico.

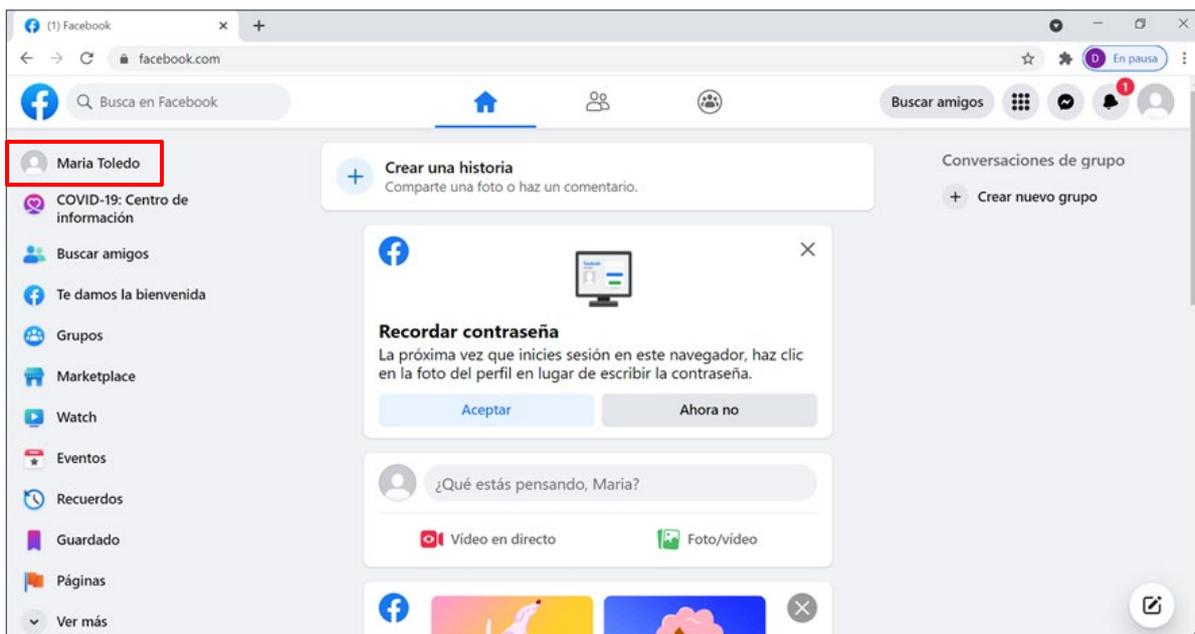
- Abre tu **correo electrónico** en una nueva pestaña.

- Haz clic en el correo electrónico recibido de Facebook para abrirlo.

- Haz clic en el botón azul, donde pone **Confirmar tu cuenta**.



Entras a tu nuevo perfil de Facebook.



Cómo crear tu perfil

Añadir o cambiar la imagen de perfil

- Haz clic en tu nombre,

en la parte superior izquierda de la pantalla.

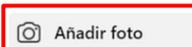


Se abre la página de perfil.

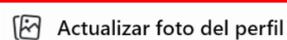
- Haz clic en el círculo con la forma de una cabeza.



- Haz clic en **Añadir foto** para añadir tu foto de perfil.



- Haz clic en **actualizar Foto de Perfil**



para cambiar tu imagen de perfil.

- A continuación, haz clic en + **Cargar foto**

para cargar una foto desde tu ordenador.



Si quieres que tus amigos te encuentren con facilidad en Facebook, debes usar una foto tuya.

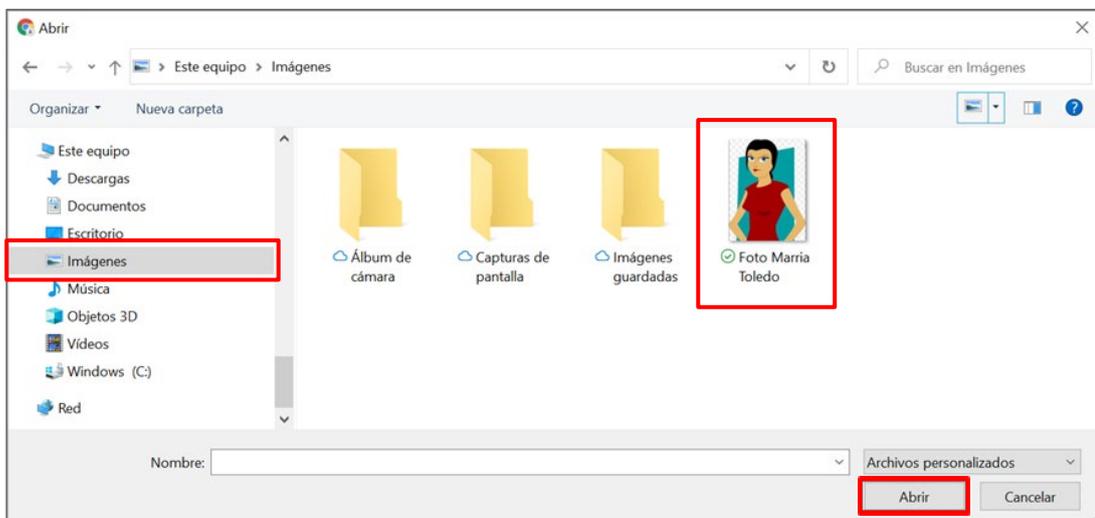
Aparece una ventana

que te permite encontrar la imagen en tu ordenador.

- Haz clic en la carpeta donde almacenaste la imagen de la lista, en el lado izquierdo de la ventana.

Es posible que tengas esta carpeta en Escritorio, en Imagen o en Descargas.

La carpeta se abre en la ventana.

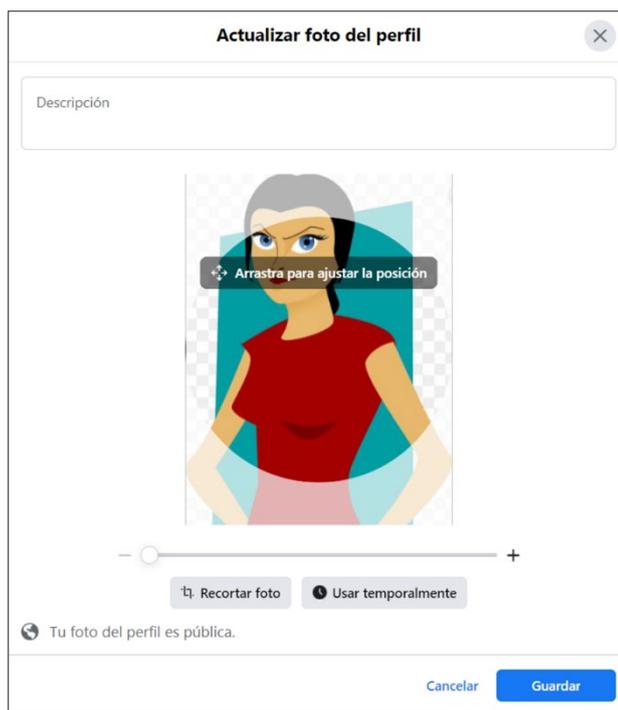


- Busca la foto que quieres como perfil en Facebook.

- Haz clic en la foto y haz clic en **Abrir**.



Se abre una ventana con tu foto.



- Puedes añadir una descripción.



- Para decidir qué parte de la foto aparece en el círculo,

y que se pueda mover,

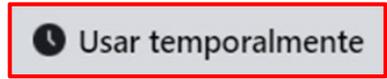
haz clic en el círculo y mueve el ratón.

- Si haces clic en **Recortar Foto**,



se convierte en cuadrado.

- Si haces clic en **Usar temporalmente**,



tu foto de perfil se queda un tiempo

y luego vuelve automáticamente a la anterior.

Elige durante cuánto tiempo quieres esta foto de perfil.

Selecciona la duración entre las propuestas

que aparecen al hacer clic en la flecha, junto a 1 semana.

Haz clic en la duración deseada.

- Si haces clic en + se acerca la foto.

- Si haces clic en - se aleja la foto de nuevo.



- Si no te gusta la imagen,

puedes hacer clic en **Cancelar**.



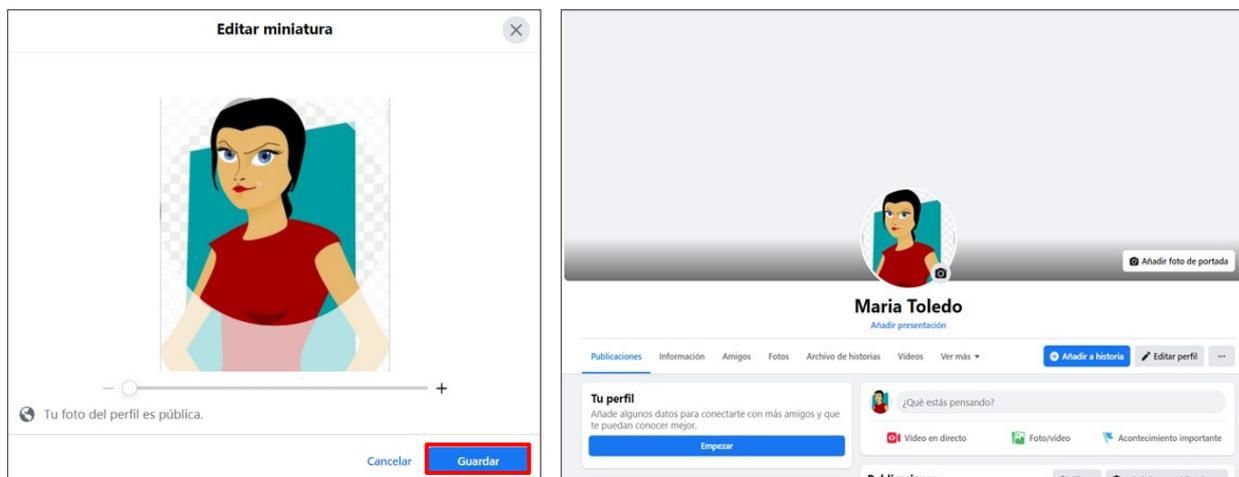
o en **Descartar**, en la siguiente ventana.

Ahora puedes subir otra imagen.



- Si te gusta la foto que elegiste,

haz clic en **Guardar** y será tu foto de perfil.



Añadir foto de portada

- En la página de tu perfil,
haz clic en **Añadir Foto de Portada.**



- Haz clic en **Subir Foto.**



Aparece una ventana

que te permite encontrar la imagen en tu ordenador.

- Selecciona la carpeta y luego la foto deseada.

- Haz clic en **Abrir**.



Tu foto de portada aparece en la página de tu perfil.

Si haces clic en la foto y mueves el ratón al mismo tiempo, mueves la foto.

- Cuando la foto esté en la posición que te gusta,

haz clic 

en la parte superior derecha de la pantalla.

- Si deseas subir otra imagen en su lugar o ninguna foto,

haz clic en 

Cambiar la foto de portada

- Pulsa en **Editar Foto de Portada**

en tu página de perfil para cambiar la foto de portada.



- Haz clic en **Seleccionar foto** para seleccionar la foto de portada entre las fotos que ya has subido en Facebook.

- Haz clic en **Subir foto** para seleccionar la foto de portada de tu ordenador.

- Haz clic en **Reposicionar**

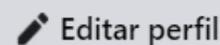
si sólo deseas mover un poco tu foto de portada real.

- Haz clic en **Eliminar**

si no deseas tu foto de portada en el perfil.

Editar Perfil

- Haz clic en **Editar Perfil** en tu página de perfil.

 Editar perfil

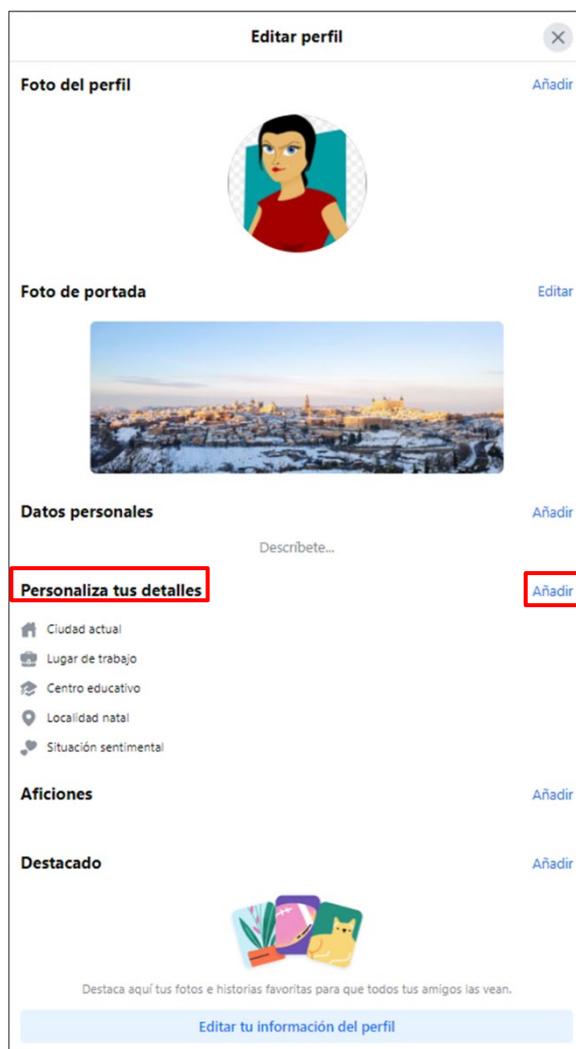
Se abre una ventana.

- Haz clic en **Añadir** junto a

Personalizar tu información

para añadir algo de información

sobre ti.



Puedes agregar toda la información
o simplemente parte de ella.

Editar detalles

Personaliza tus detalles
Los datos que selecciones serán públicos y no se publicarán en la sección de noticias.

Empleo

+ Añadir un lugar de trabajo

Formación académica

+ Añadir un instituto

+ Añadir una universidad

Ciudad actual

+ Añadir ciudad actual

Localidad natal

+ Añadir localidad natal

Situación sentimental

+ Añadir tu situación sentimental

Sitios web
Para destacar enlaces en tu perfil, establece la configuración de privacidad como "Público".

Enlaces sociales
Para destacar enlaces en tu perfil, establece la configuración de privacidad como "Público".

[Actualizar tu información](#)

Por ejemplo, si deseas agregar tu **lugar de trabajo**,

- Haz clic en **Agregar un lugar de trabajo**.

- Haz clic en los rectángulos y escribe la información requerida.

Información

Información general

Trabajo y formación académica

Lugares de residencia

Información básica y de contacto

Familia y relaciones

Detalles sobre ti

Acontecimientos importantes

Empleo

Empresa
IES El Greco de Toledo

Puesto
Educador

Ciudad o población
Toledo

Descripción

Periodo de tiempo

Actualmente trabajo aquí

Del 2010 septiembre 1

- Elige **actualmente trabajo aquí**,

si todavía estás trabajando ahí.

- Selecciona los años haciendo clic en el botón **Año**

y luego, directamente en el año.

- Si haces clic en **Público**, puedes decidir quién puede leer esa información. 

Se abre una ventana.



Haz clic en **Público**

si te gusta que todo el mundo pueda ver esa información.

Haz clic en **Amigos** si quieres que solo tus amigos de Facebook puedan ver esa información.

Haz clic en **Amigos Excepción** si quieres ocultar esa información sólo a algunos de tus amigos.

Se muestra la lista de tus amigos y tienes que seleccionar los que no puedan ver tu información.

Haz clic en **Amigos Específicos** si quieres que solo algunos de tus amigos puedan ver esa información.

Se muestra la lista de tus amigos y tienes que seleccionar los que puedan ver tu información.

Haz clic en **Solo yo**, si deseas que la información sea visible solo para ti.

- Haz clic en **Guardar** para guardar la información en tu perfil.

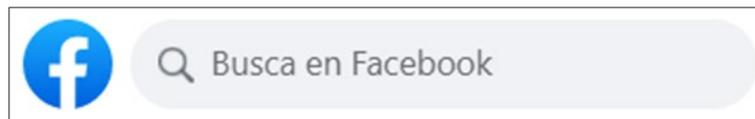
- Haz clic en **Cancelar** para eliminar la información que has añadido.

The screenshot shows a profile editing interface. On the left is a sidebar menu with the following items: 'Información' (highlighted), 'Información general', 'Trabajo y formación académica', 'Lugares de residencia', 'Información básica y de contacto', 'Familia y relaciones', 'Detalles sobre ti', and 'Acontecimientos importantes'. The main content area is titled 'Información' and contains the following fields: 'Empresa' (IES El Greco de Toledo), 'Puesto' (Educador), 'Ciudad o población' (Toledo), and 'Descripción'. Below these is a 'Período de tiempo' section with a checked box for 'Actualmente trabajo aquí' and date pickers for 'Del' (2010), 'septiembre', and '1'. At the bottom left is a 'Público' button, and at the bottom right are 'Cancelar' and 'Guardar' buttons, both highlighted with red boxes.

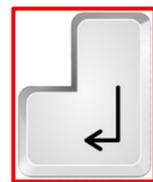
Por tu seguridad, te sugerimos que no agregues el número de teléfono a tu perfil.

Añadir Amigos

- Escribe el nombre y apellidos de una persona que deseas añadir como amigo en **Facebook** en el espacio con la lupa, en la parte superior izquierda de la pantalla.



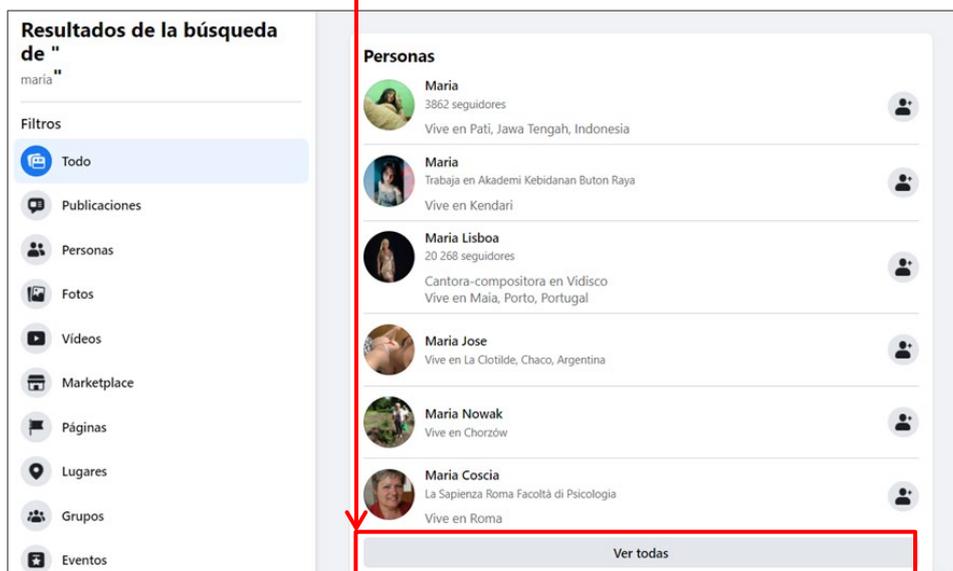
- Pulsa la tecla **Intro** del teclado.



Aparece una lista de personas con ese nombre.

Mira la foto para encontrar a tu amigo.

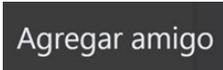
Si no puedes encontrarlo entre las primeras personas que se muestran, haz clic en **Ver Todas**.



- Cuando encuentres a tu amigo, haz clic en este símbolo para enviarle una solicitud de **amistad**.



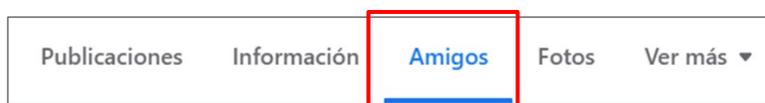
Si quieres estar seguro de que es la persona adecuada, haz clic en el nombre o la foto para abrir su perfil, antes de enviar la solicitud de amistad.

Si abres el perfil y quieres enviar la solicitud de amistad a esa persona, haz clic en **Agregar Amigo**  debajo de su foto de portada.

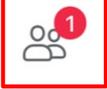
Esa persona puede decidir si te acepta como amigo en Facebook o no.

Para tener a esa persona entre tus amigos, tienes que esperar hasta que acepte tu solicitud.

Si haces clic en **Amigos**, en la barra que está debajo de tu foto de perfil, tienes la posibilidad de ver la lista de tus **amigos** y buscar entre ellos.

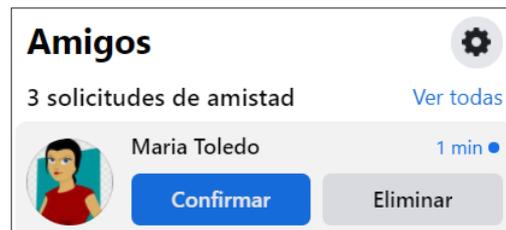


Si alguien te envía una solicitud de amistad, recibes una **notificación**. Esto significa que aparece un número rojo en el botón de la parte central superior de la pantalla. 

- Haz clic en  y las solicitudes de amistad se muestran en el lado izquierdo de la página.

- Haz clic en el nombre de la persona para tener una visión general del perfil y comprobar si conoces a esa persona.

Bajo el nombre y la foto de la persona hay dos botones.



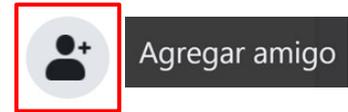
- Haz clic en **Confirmar** si quieres añadir a esa persona entre tus amigos.

- Haz clic en **Eliminar** si no deseas agregar a esa persona entre tus amigos.

Asegúrate de añadir solo a las personas que realmente conoces.

Debajo de las solicitudes de Amigos, Facebook te propone algunas personas que puedes conocer.

Echa un vistazo, y si te gustan puedes enviarles una solicitud de amistad haciendo clic en **Agregar Amigo**.

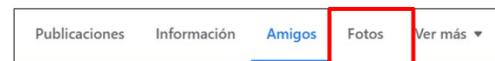


Añadir álbumes

Puedes crear un álbum con las fotos de tu fiesta de cumpleaños, por ejemplo, o con las fotos de tus vacaciones.

Para crear un álbum necesitas tener las fotos en tu ordenador.

- Haz clic en **Fotos** en tu página de perfil.



- Haz clic en **Álbumes**.



- Haz clic en **Crear Álbum**.



- Haz clic en **Subir Fotos o Vídeos**.



Aparece una ventana

que te permite encontrar las fotos y vídeos en el ordenador.

Es posible que los tengas en el escritorio, en imágenes, en descargas, en tu móvil o en tu cámara.

Si las fotos están en tu móvil o en tu cámara,

tienes que conectarlas al ordenador a través de un cable.

- Selecciona la carpeta donde almacenaste las fotos o vídeos de la lista, en el lado izquierdo de la ventana.

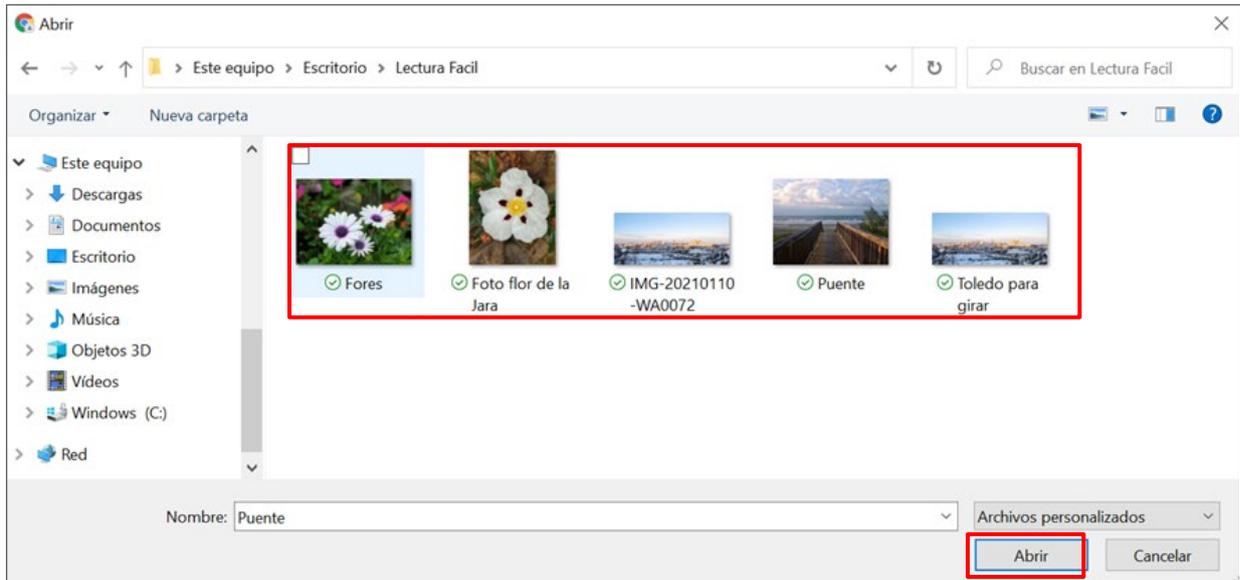
Al hacer clic en Escritorio, en el nombre de la memoria USB o en el nombre de tu móvil o cámara de la lista, a la izquierda de la ventana,

todas las cosas que se almacenan en ese lugar se muestran en el área principal de la ventana.

- Haz clic en la carpeta

donde se almacenan las fotos o vídeos.

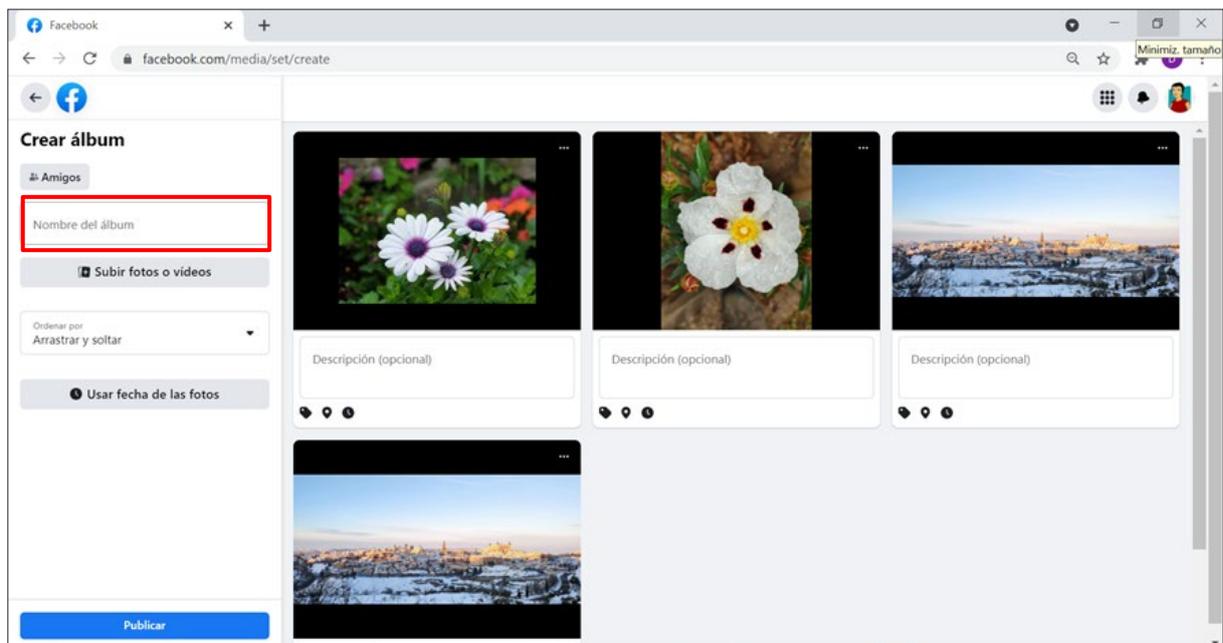
La carpeta se abrirá en la ventana.



Busca las fotos o el vídeo que quieres subir a Facebook.

- Selecciónalos y haz clic en **Abrir**.

Se abre una ventana con las fotos que hayas elegido.

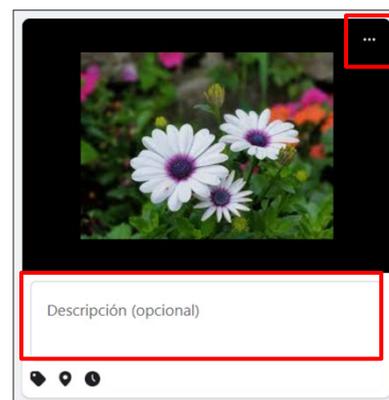


- Haz clic en **Nombre del Álbum** y escribe el nombre del álbum. Por ejemplo, Vacaciones.

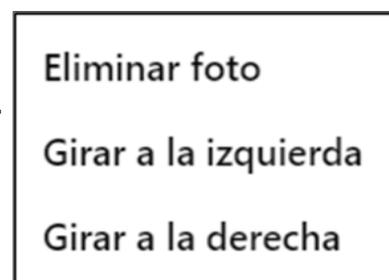
A rectangular input field with a light gray border. Inside, the text "Nombre del álbum" is written in a small, light blue font at the top. Below it, the word "Vacaciones" is typed in a standard black font.

En el lado derecho, se pueden ver todas las fotos.

Debajo de cada foto hay un espacio donde puedes escribir algo al respecto si quieres.



- Pincha en los **tres puntos** sobre cada foto.
Para modificar la foto, aparece un menú:



- Haz clic en **Eliminar foto** para eliminar la foto del álbum.

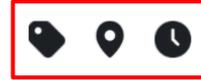
- Haz clic en **Girar a la izquierda**

o en **Girar a la derecha** para girar la foto.

Puedes hacer clic varias veces

hasta que encuentres la posición correcta de la foto.

Debajo de cada foto hay algunos **símbolos**:



es **etiquetar** a la gente en la foto.

Etiquetar significa decir

que esas personas están contigo en esa foto.

- Para etiquetar haz clic en  y luego haz clic en la cara de la persona y empieza a escribir su nombre.

Aparece una lista de personas. -

Haz clic en tu amigo de la lista.

Repite lo mismo para todos tus amigos en la foto.



es añadir una **ubicación** a la foto.

Por ejemplo, si la foto se ha hecho en un restaurante

o en una ciudad y deseas mostrarla a la gente:

- Haz clic en  y escribe el nombre del restaurante.

- Haz clic en el restaurante, entre las opciones sugeridas.

 es añadir **fecha y hora** a la foto.

Por lo general, Facebook pone la fecha del día actual.

- Haz clic en 

- Haz clic en **Fecha** y selecciona el día haciendo clic en ella.

Puedes retroceder y avanzar

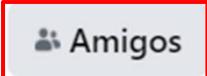
entre los meses utilizando las flechas.

- Haz clic en **Hora**

para seleccionar la hora del menú que aparece.

- Haz clic en **Listo** para guardar los cambios.



 **Amigos** es decidir **quién puede ver el álbum**.

Si no lo cambias, solo tus amigos pueden ver las fotos.

Si no estás satisfecho con esta opción, puedes cambiarlo

haciendo clic en ella y eligiendo lo que prefieras de la lista.

- Haz clic en **Publicar** para guardar y poner el álbum en línea.



Cómo crear una publicación

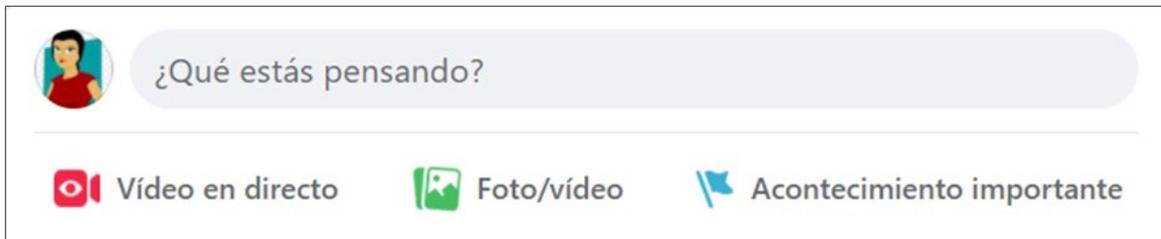
Abre tu página de perfil.

Tu página de perfil es la que aparece al hacer clic en el botón con tu foto y nombre.

- Haz clic en **Publicaciones**



- Haz clic en el espacio junto a tu foto.



Se abre la ventana **Crear una publicación.**

- Escribe una frase haciendo clic

en el espacio que está debajo de tu foto.



Debajo del espacio donde escribir hay algunos botones.

- Para elegir un **fondo** para tu texto, haz clic en



- Para **añadir una foto o un vídeo**, haz clic en



Si tu publicación también se dirige a algunos de tus amigos, puedes etiquetarlos.

Si etiquetas a tus amigos, reciben una notificación y reaccionan a tu publicación.

- Para **etiquetar** a tus amigos, haz clic en

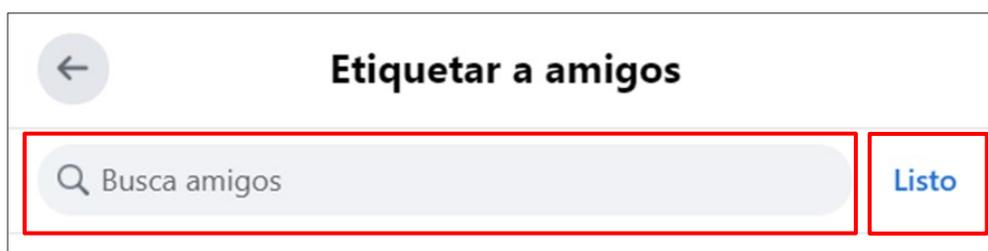


Aparece una nueva ventana.

Escribe el nombre de tu amigo junto a la lupa.

Aparece una lista de amigos

y tienes que hacer clic en tu amigo.



Puedes agregar otros amigos.

Escribe sus nombres junto a la lupa.

Cuando termines con el etiquetado, haz clic en **Listo**.

- También puedes añadir un **sentimiento** o una **actividad**.

Un sentimiento es decirle a los demás cómo te sientes.

Por ejemplo, feliz o triste.

Una actividad es, por ejemplo, comer o viajar.

Otro ejemplo: si estás en una pizzería, puedes publicar la foto de tu pizza y elegir el sentimiento "hambre", o puedes publicar una foto tuya en la mesa y añadir la actividad "comer pizza".

- Para **añadir un sentimiento o una actividad**, haz clic en



Aparece una lista con sentimientos.

Elige el que te interese y haz clic en él.

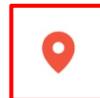
Haz clic en Actividades.

Aparece una lista de actividades.

Elige la que te interese y haz clic en ella.

Haz clic en la actividad específica de la lista que aparece.

- Para añadir una **ubicación** haz clic en



Escribe el nombre del lugar y selecciónalo en la lista.

Cuando tu publicación esté lista, haz clic en

Publicar

El botón **Publicación** se encuentra

en la parte inferior de la ventana.

Modificar y eliminar una publicación

- **Para modificar una publicación**, haz clic en los tres puntos  en la parte superior derecha de la publicación, en tu página de perfil.

- Haz clic en **Editar publicación**.



Editar publicación

- Modifica lo que hay que cambiar y haz clic en **Guardar**.

- **Para eliminar una publicación**, haz clic en los tres puntos 

en la parte superior derecha de la publicación

en tu página de perfil.

- Haz clic en **Mover a la papelera**.



Mover a la papelera

Los elementos de la papelera se eliminan después de 30 días.

- Haz clic en **Mover**.

Ver e interactuar con las publicaciones de tus amigos

- Para ver las publicaciones de tus amigos, haz clic en el botón

Inicio en el centro de la barra en la parte superior de la página. 

En la parte superior de la página encuentras la ventana para crear una publicación.

Debajo de ella, están las publicaciones de tus amigos.

Puedes echarles un vistazo desplazándote por la página.

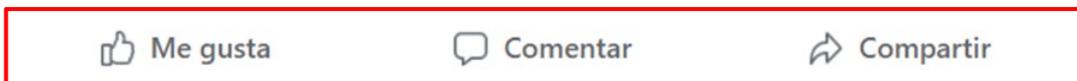
Si encuentras una publicación interesante, haz clic en ella.

A veces las publicaciones son enlaces a páginas web.

Si haces clic en la publicación,

la página web se abre y se lee toda la noticia.

Debajo de cada publicación hay 3 botones.

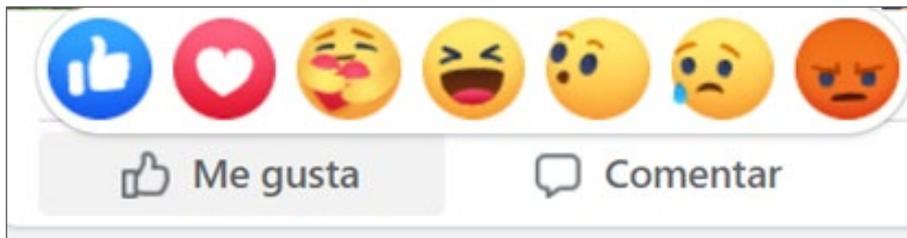


- Si pulsas en el botón **Me gusta**,

aparecen algunas reacciones a la publicación.



Elige el que prefieras y haz clic en él.



- Junto a Me gusta está el botón **Comentar**



Si haces clic en Comentario, aparece una línea

donde escribir y puedes editar tu comentario.



Haz clic en **Intro** para poner tu comentario en línea.

Si te equivocas, puedes **cambiar o eliminar tu comentario.**

- Haz clic en  junto a tu comentario.

- Haz clic en **Editar** o **Eliminar**.

Si eliges **Editar**,

tu comentario se editará de nuevo y puedes solucionarlo.

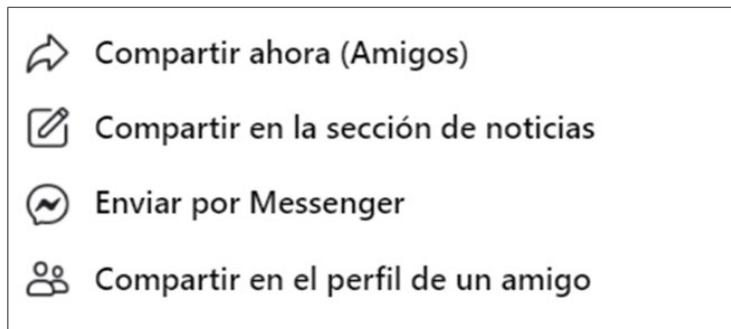
Si eliges **Eliminar**, se abre una ventana.

Si todavía deseas eliminarlo, haz clic de nuevo en **Eliminar**.

- Junto a Comentario está el botón **Compartir**.



Si haces clic en él, tienes varias posibilidades.



Compartir ahora (Amigos) significa compartir inmediatamente la publicación en la página de tu perfil con un clic.

Compartir tus Noticias te dirige a una ventana donde creas tu propia publicación, en la publicación que estás compartiendo.

Enviar en Messenger te permite enviar la publicación

a un amigo en un mensaje privado.

- Si haces clic en él,

puedes escribir un mensaje en el espacio junto a su foto.

- Comienza a escribir el nombre de tu amigo junto a la lupa y haz clic en tu amigo de la lista que aparece.

- Haz clic en **Enviar** junto a la foto y al nombre de tu amigo.

Compartir en el perfil de un amigo

te lleva a una ventana donde buscas tu perfil de amigo.

- Escribe el nombre de tu amigo junto a la lupa

y haz clic en tu amigo de la lista que aparece.

Aparece la ventana para la creación de la publicación.

- Añade lo que te gusta a la publicación

y haz clic en **Publicar**.

Cómo ver publicaciones interesantes

Los periódicos online, las tiendas y las organizaciones, por lo general no tienen un perfil de Facebook, pero tienen una página de Facebook.

En su página de Facebook, publican noticias, ofertas, actividades.

Por lo tanto, si deseas mantenerte informado:

- Escribe el nombre del periódico, tienda u organización junto a la lupa en la parte superior izquierda de la pantalla.

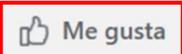
- Pulsa la tecla **Intro** del teclado.



- Haz clic en el resultado para abrir la página.

Lee la información para asegurarte de que es la que buscas.

Si te **gusta la página**, haz clic en el botón **Me gusta**.

Para leer las publicaciones de esa página en tu página ,

- Pulsa los tres puntos



- Haz clic en **Seguir configuración**.

- La opción **Predeterminada** propuesta por Facebook está bien.

- Haz clic en la **actualización**.

Para cerrar sesión e iniciar sesión desde Facebook

Si utilizas tu ordenador personal, siempre puedes permanecer conectado.

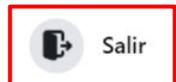
Cuando termines de usar Facebook, simplemente **cierra** tu ventana haciendo clic en la 

en la parte superior de la ventana de Facebook.

Si usas un ordenador que puede ser utilizado por otras personas, cierra la sesión desde Facebook antes de salir del ordenador.

Para cerrar sesión desde Facebook

- Haz clic en el pequeño círculo con tu foto en el lado superior derecho de la pantalla.
- Haz clic en **Cerrar sesión** al final de la lista que aparece.



Para iniciar sesión en Facebook

- Abre **Google** en tu ordenador.
- Escribe **Facebook** en el espacio que está junto al símbolo de la lupa, y pulsa **Intro** desde el teclado. 
- Haz clic en el primer enlace de la lista.

- Escribe tu correo **electrónico** en la línea blanca superior.
- Escribe la **contraseña** en la línea blanca inferior.
- Haz clic en el botón **Iniciar sesión.** 

Dónde comprobar si tienes notificaciones

Las notificaciones te hacen consciente

de lo que está sucediendo en tu perfil de Facebook:

- Si alguien te etiquetó en una publicación o en una foto.
- Si es el cumpleaños de algunos de tus amigos.
- Si alguien reaccionó a tu publicación.

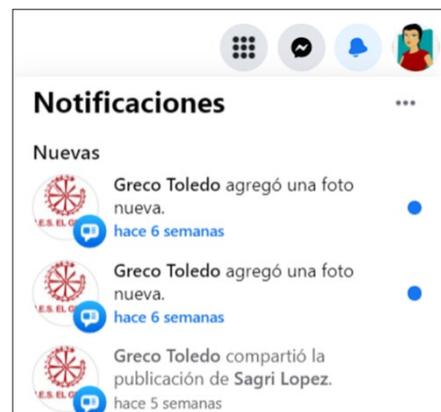
Si recibes notificaciones, verás un círculo rojo con un número sobre el símbolo de las notificaciones. 

Este símbolo está en la parte superior derecha de la pantalla.

El número es el número de nuevas notificaciones que tienes.

- Haz clic en  para ver la lista de notificaciones.

- Haz clic en la notificación única para abrir la publicación relacionada.



Cómo usar Messenger

Introducción

Messenger es el chat asociado a Facebook.

Te permite enviar mensajes y hacer videollamadas con tus amigos de Facebook y con otras personas.

Cómo usar Messenger

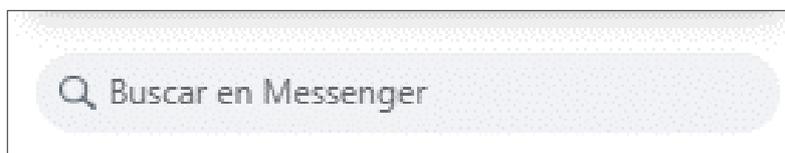
Para abrir Messenger, si estás en tu perfil de Facebook:

- Pulsa en su **símbolo**  en el lado superior derecho de la pantalla.

- Para **ampliar** la ventana haz clic en 

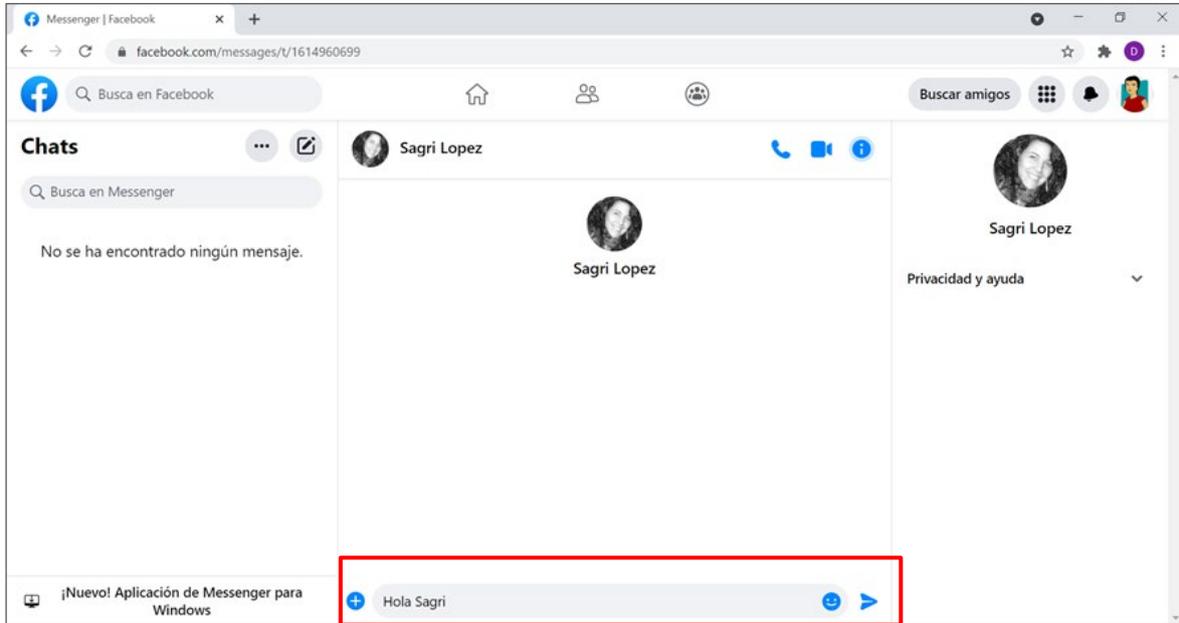
Para buscar a la persona a la que deseas enviar mensajes,

- Haz clic en el espacio gris con la lupa, en la parte superior izquierda de la pantalla.



- Escribe el nombre y haz clic en el botón con el nombre y la foto de tu amigo, para abrir el chat.

El contenido del chat aparece en la parte principal de la pantalla.



En la parte inferior de la pantalla, hay una barra gris donde escribes tu mensaje.

- Después de escribir, pulsa **Intro** en el teclado o haz clic en la **flecha** situada junto al mensaje para enviar el mensaje. 

- Si deseas enviar un **emoticono**, haz clic en la cara sonriente junto al espacio donde escribir. 

Se abre una ventana con los emoticonos.

Haz clic en el emoticono que deseas y aparece en la barra de escritura.

- Si te gusta, puedes añadir algo de texto.

- Pulsa **Intro** en el teclado o haz clic en la flecha situada junto al mensaje, para enviar el mensaje. 

Para enviar una foto o un vídeo a tu amigo, haz clic en



- Selecciona la foto o el vídeo

que quieres enviar desde tu ordenador.

- Haz clic en **Abrir**.

Pulsa la tecla **Intro** del teclado o haz clic en la flecha situada junto al mensaje para enviarla. 

Para enviar una pegatina a tu amigo, haz clic en



- Haz clic en una de las categorías propuestas.

- Haz clic en la pegatina que deseas,

para enviarla inmediatamente.

Para añadir un GIF haz clic en



Un GIF es una imagen en movimiento.

- Escribe el tema del GIF junto a la lupa. Por ejemplo, aplaudir.

- Desplázate hacia abajo en los GIF

y haz clic en el GIF que quieras, para enviarlo inmediatamente.

Para enviar un archivo, haz clic en



en la parte inferior izquierda de la pantalla.

Un archivo es, por ejemplo, una música, un documento PDF o un documento de Word.

- Haz clic en



- Selecciona el archivo desde tu ordenador.

- Haz clic en abrir.

- Pulsa la tecla **Intro** en el teclado o haz clic en la flecha situada

junto al espacio de escritura para enviar el archivo.



Si tu amigo te envía algo que te gusta, haz clic



junto al espacio de escritura.

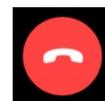
Para iniciar una llamada de audio con tu amigo, pulsa en



en la parte superior derecha de la pantalla.

La llamada de audio se inicia automáticamente.

- Para finalizar la llamada de audio, haz clic en



- **Para iniciar** una videollamada con tu amigo,

haz clic en

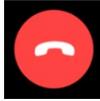


en la parte superior derecha de la pantalla.

La videollamada se inicia automáticamente.

- **Para finalizar** la videollamada,

haz clic en



Conceptos básicos del uso del ordenador y de sus programas.

Autores en lectura fácil: Eleonora Di Liberto, Cátia Brôco, Julián Antonio Díaz-Toledo Gómez, M^a Sagrario López Sánchez, M^a Rosa Sánchez López Guerrero, Veronika Juknevičienė, Roberta Piazza, Valentina Perciavalle, Simona Rizzari, Anna Krasnowska, Malle Oberpal, Kaja Vaabel.

Técnica gráfica en lectura fácil: Martina Di Liberto, Sandra Belchior, Julián Antonio Díaz-Toledo Gómez, Tomaš Karnecki, Simona Rizzari, Piotr Grzegorz Bendiuk, Malle Oberpal, Kaja Vaabel.

La lectura y testeo de este texto de lectura fácil ha sido realizada por Roberto Rodrigo Alonso, Manuel Pimentel, Manuel Reyes, Lorena Pérez de Vargas, Coord. Raquel Arce.

Ilustraciones tomadas de <https://pixabay.com/it/>



<https://accessibleinformationmaterial.blogspot.com>

Cofinanciado por el
programa Erasmus+
de la Unión Europea



"El apoyo de la Comisión Europea para la producción de esta publicación no constituye una aprobación del contenido, el cual refleja únicamente las opiniones de los autores, y la Comisión no se hace responsable del uso que pueda hacerse de la información contenida en la misma."