



Arvuti ja IKT kasutamise alused

Facebook ja Messenger



Sissejuhatus

See brošüür, mida sa loed,
on osa brošüüride sarjast.



Brošüüride sari õpetab,
kuidas kasutada arvutit ja internetti.



Brošüürid on kirjutatud
lihtsalt loetavas ja arusaadavas keeles.



Iga brošüür on erineva teema kohta.

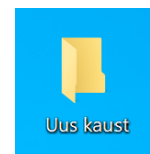
Brošüüride sarja kõik teemad:

1. Arvuti sisse ja välja lülitamine

- Hiir ja klaviatuur



2. Töölaud: failide liigutamine,
kaustade loomine ja kustutamine



3. Juurdepääsetavuse tööriistad

- Klaviatuuri kiirkäsklused



4. Mälupulk



5. Microsoft Word



6. Videoredaktor



7. Ohutus internetis



8. Google Chrome



9. Google Maps



10. YouTube



11. Gmail



12. Facebook ja Messenger



13. Pixlr X



14. Curriculum Vitae Europass



Brošüüride sarja on kirjutanud eksperdid

7-st organisatsioonist.

Need 7 organisatsiooni on:

Associazione Uniamoci Onlus from Itaaliast



Asociacija "Aktyvus Jaunimas"

Leedust



Centro Social e Paroquial Santos Martires

Portugalist



Tallinna Tugikeskus Juks Eestist



IES El Greco Hispaaniast



I.E.S. EL GRECO

Towarzystwo Wspierania Inicjatyw

Spolecznych Alpi Poolast



Università Degli Studi Di Catania Itaaliast



Projekti kohta leiad rohkem lihtsalt loetavat ja arusaadavat infot sellelt veebilehelt:

<https://accessibleinformationmaterial.blogspot.com/>

Brošüüride sari on loodud
Erasmus+ projekti tulemusel.



Selle Erasmus+ projekti nimi on
Accessible Information Material.



SÕNAVARA

Erasmus+ on Euroopa Liidu programm,
mis rahastab erinevaid projekte.



Facebook

Sissejuhatus

Facebook on sotsiaalsõrgustik.

Sotsiaalsõrgustik on koht internetis,

kus saad jagada oma mõtteid ja infot teiste inimestega.

Kui soovid luua Facebooki konto, vajad e-posti aadressi.

Kui sul pole e-posti aadressi, saad selle luua.

Juhised e-posti konto loomiseks leiad brošüürist number 11.

Pea meeles, et ka siis, kui Facebooki keeleks on eesti keel, võivad osad nupud olla siiski inglise keeles.

Selline on Facebooki logo:



Facebooki kasutamise alustamine

- Ava arvutis brauser, näiteks **Google Chrome**.

- Kirjuta otsinguribale **Facebook**

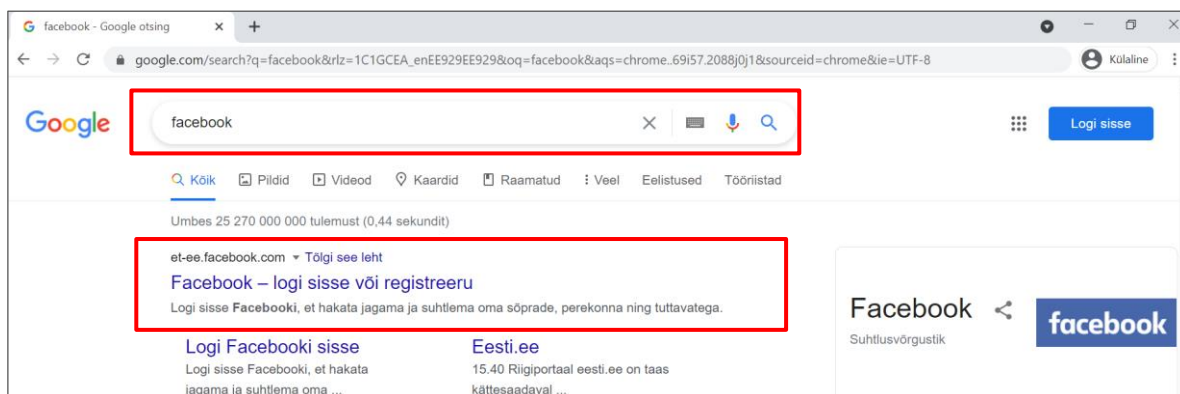
Otsige Google'ist või sisestage URL

ja vajuta klaviatuuril klahvi **Enter**.

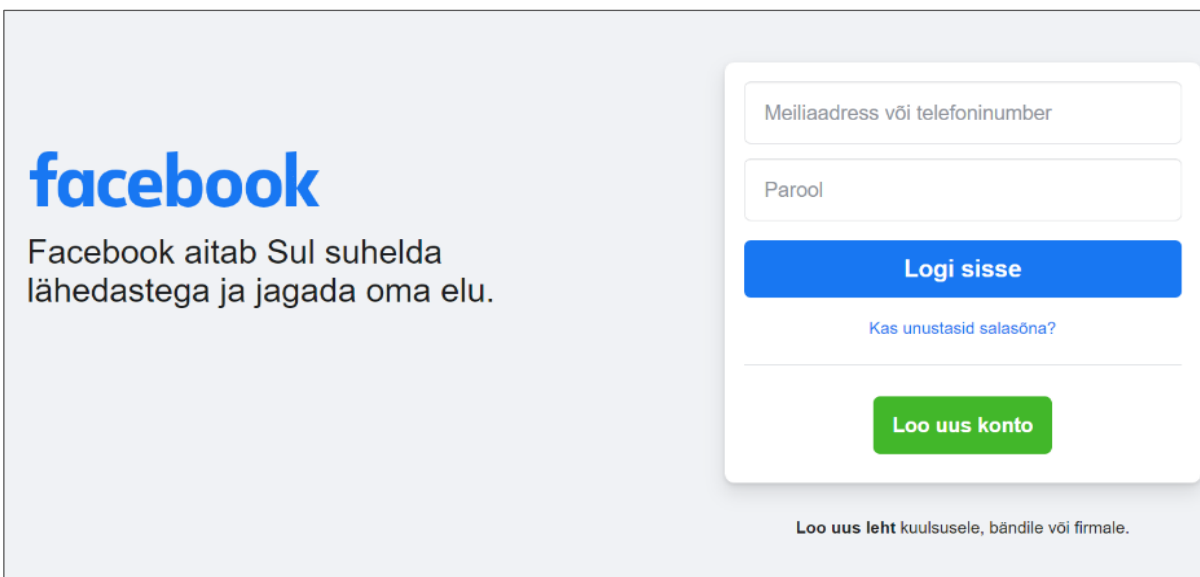


- Klõpsa nimekirjas oleval esimesel lingil.

Õige link on **facebook.com**



Avaneb Facebooki avaleht.



- Klõpsa rohelisel nupul **Loo uus konto.**

Loo uus konto

Avaneb aken registreerumiseks.

- Täida aken nõutud infoga:

eesnimi, perekonnanimi,

telefoninumber või meiliaadress,

parool, sünnipäev ja sugu.

Registreeru
See käib kiirelt ja lihtsalt.

Eesnimi Perekonnanimi

Telefoninumber või meiliaadress

Uus parool

Sünnipäev ?
2 mai 2021

Sugu ?
Naine Mees Kohandatud

By clicking Registreeru, you agree to our Terms. Learn how we collect, use and share your data in our Andmekaituspõhimõtted and how we use cookies and similar technology in our Cookies Policy. You may receive SMS Notifications from us and can opt out any time.

Registreeru

Parool peab koosnema vähemalt kuuest tähest, numbrist või kirjavahemärgist.

- Vali endale sobiv parool, näiteks Reinu70Vader!.

- **Sünnipäeva lisamiseks,**

klõpsa noolele, mis on kuupäeva kõrval.

Ilmub nimekiri päevadega 1 kuni 31.

Klõpsa õigel **kuupäeval.**

Tegutse samal viisil,

et lisada oma **sünnikuu** ja **sünniaasta.**

Enne jätkamist **ole kindel,**

et lisasid oma sünnipäeva õigesti.

Sünnipäev ?
2 [dropdown arrow] mai 2021

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
20 mai 2000

Sugu ?
Naine Mees Kohandatud

By clicking Registreeru, you agree to our Terms. Learn how we collect, use and share your data in our Andmekaituspõhimõtted and how we use cookies and similar technology in our Cookies Policy. You may receive SMS Notifications from us and can opt out any time.

Registreeru

- Kui oled **naine**, klõpsa valikul, kuhu on kirjutatud Naine.
- Kui oled **mees**, klõpsa valikul, kuhu on kirjutatud Mees.

Sünnipäev ?

20 mai 2000

Sugu ?

Naine Mees Kohandatud

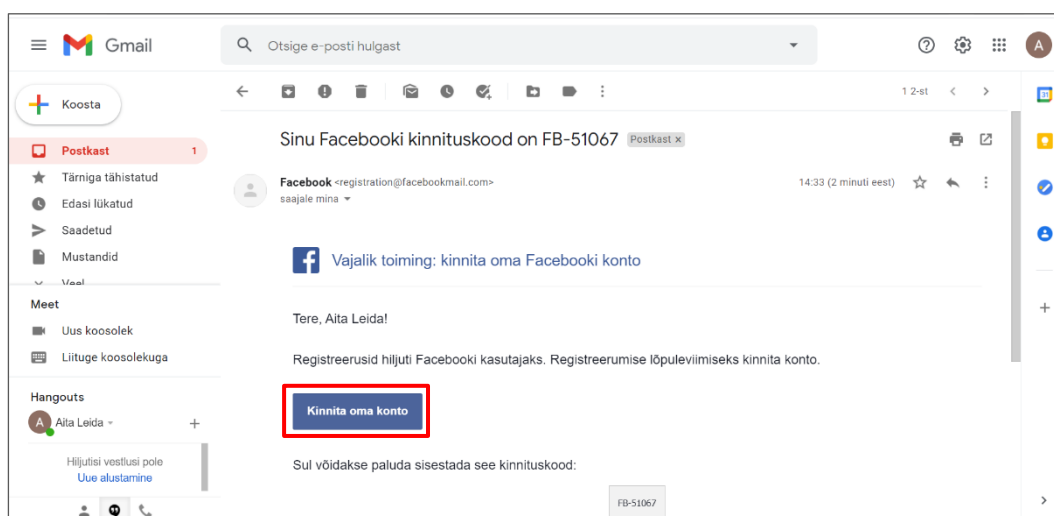
- Klõpsa rohelisel nupul **Registreeru**.

Registreeru

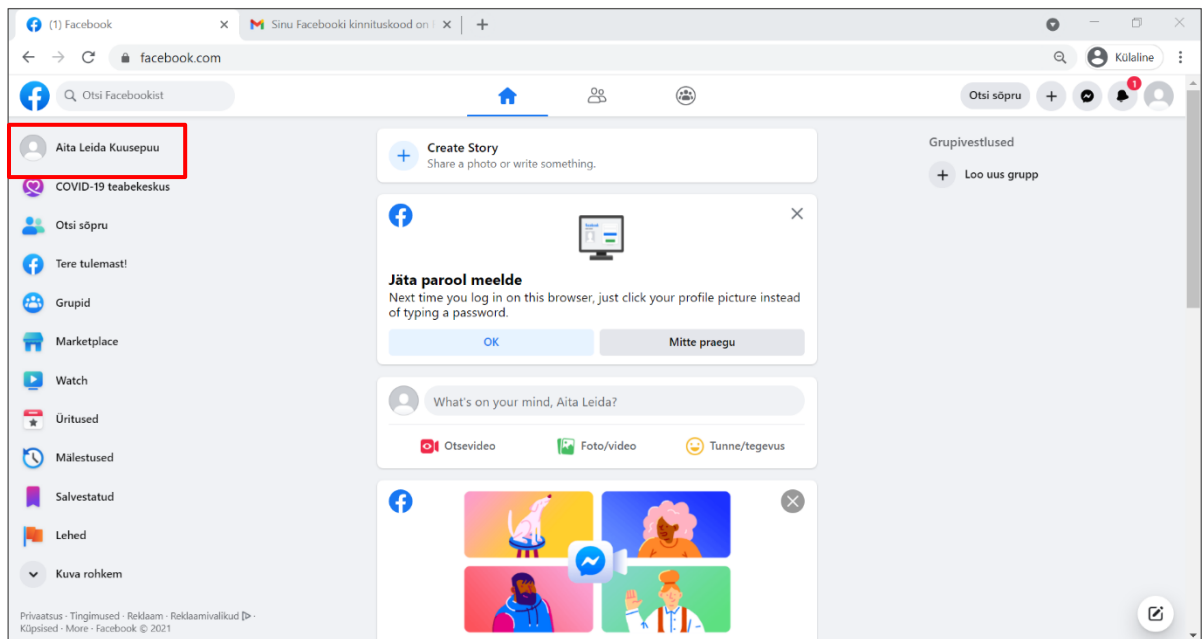
Sinu e-posti aadressile saadetakse kinnituskiri.

- Mine oma postkasti, kasuta selleks uut vahelehte.
- Klõpsa Facebookilt saadetud e-kirjal, et see kiri avada.
- Klõpsa sinisel nupul **Kinnita oma konto**.

Kinnita oma konto



Sind saadetakse edasi sinu uuele **Facebooki** profiilile.



Profiili loomine

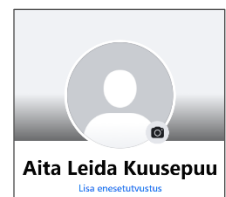
Profiilipildi lisamine või muutmine

- Klõpsa oma nimel,



mis asub ekraani vasakul ülemises nurgas.

Avaneb sinu profiili avaleht.

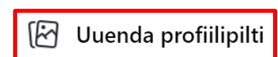


- Klõpsa ringil, millel on pea kujutis.

- Klõpsa **Lisa foto**, et lisada profiilile foto.



- Klõpsa **Uuenda profiilipilti**,



et muuta juba olemasolevat profiilipilti.

- Klõpsa seejärel + Laadi foto üles,



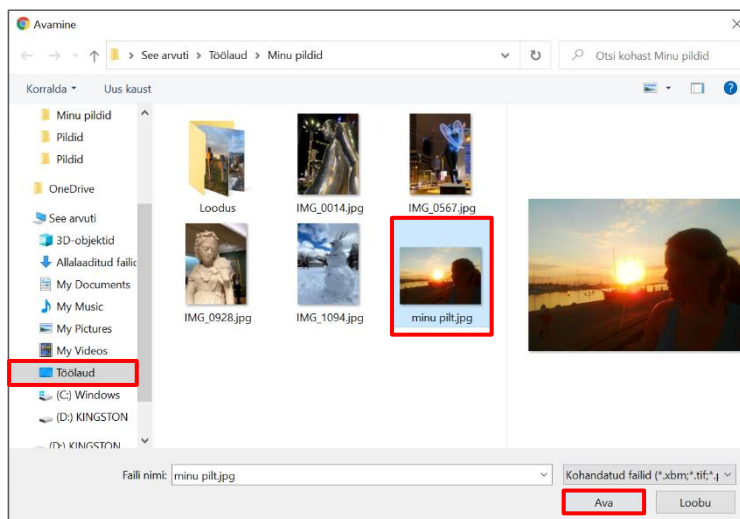
et oma foto arvutist üles laadida.

Avaneb failihalduri aken,

mis aitab sul leida arvutist soovitud pildi.

- Akna vasakul poolel on kaustade nimekiri.

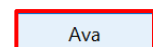
Klõpsa soovitud kaustal, et näha selles olevaid fotosid.



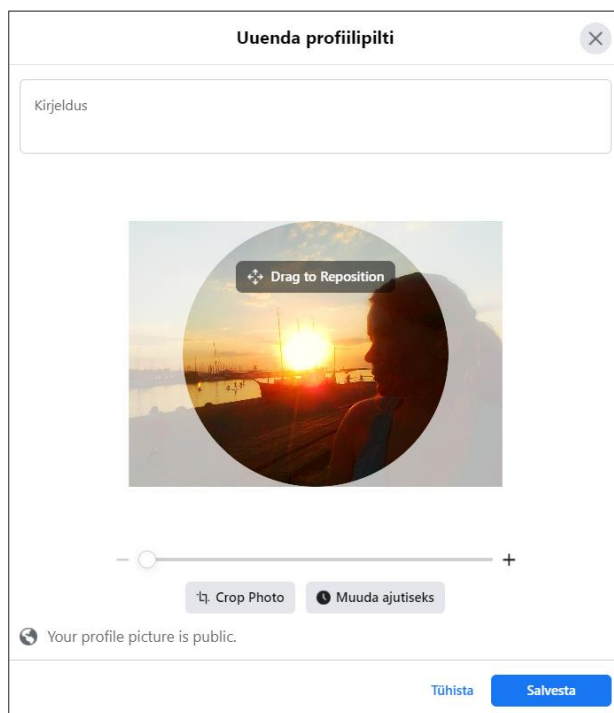
- Vali välja foto, mida soovid oma profiilil kasutada.

Kui soovid, et su sõbrad tunneksid sind Facebookis lihtsasti ära, peaksid kasutama pilti endast.

- Klõpsa fotol selle valimiseks ja seejärel klõpsa **Ava**.



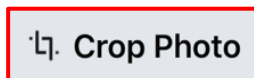
Avaneb aken sinu fotoga.




- Sa võid lisada foto kirjelduse.

- Liiguta pilti hiirega, et valida, milline osa pildist jääb profiilil nähtavaks.

- Kui klõpsad **Crop Photo (kärbi foto)**, muutub foto ruudukujuliseks.



- Kui klõpsad **Muuda ajutiseks**,

 Muuda ajutiseks

siis sinu profiilipilt püsib mõnda aega.

Pärast määratud aega muutub see ise tagasi eelmiseks pildiks.

Vali rippmenüüst, kui pikalt püsib ajutine pilt sinu profiilil.

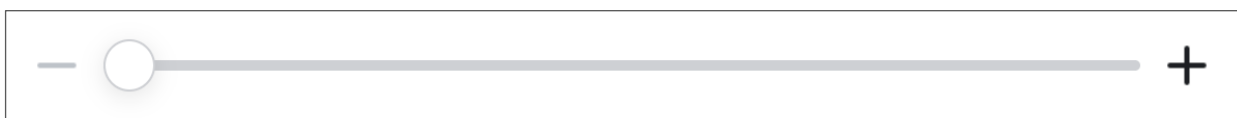
Rippmenüü avamiseks klõpsa menüüs noolega nupul.



Klõpsa soovitud kestvusel.

- Kui klõpsad **+** , siis **suumid foto suuremaks**

kui klõpsad **–** siis **suumid foto jälle väikseks**.

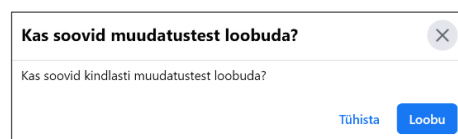


- Kui sulle siiski ei meeldi valitud pilt,

võid vajutada **Tühista**



ja järgmises aknas **Loobu**.

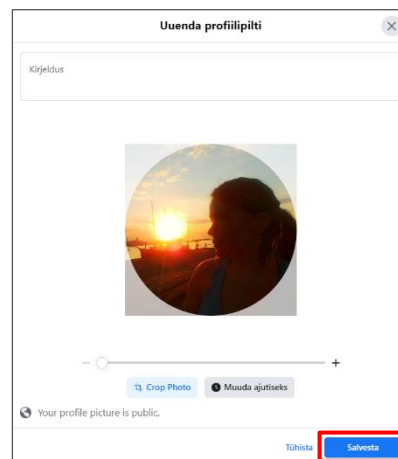


Nüüd saad üles laadida uue pildi.

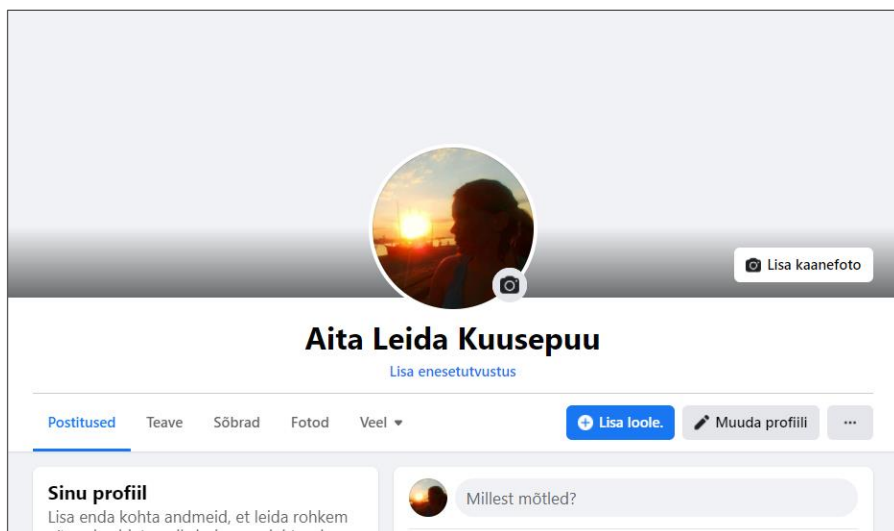
- Kui oled rahul oma valitud pildiga,

klõpsa **Salvesta**.

Valitud pildist saab nüüd sinu profiilipilt.

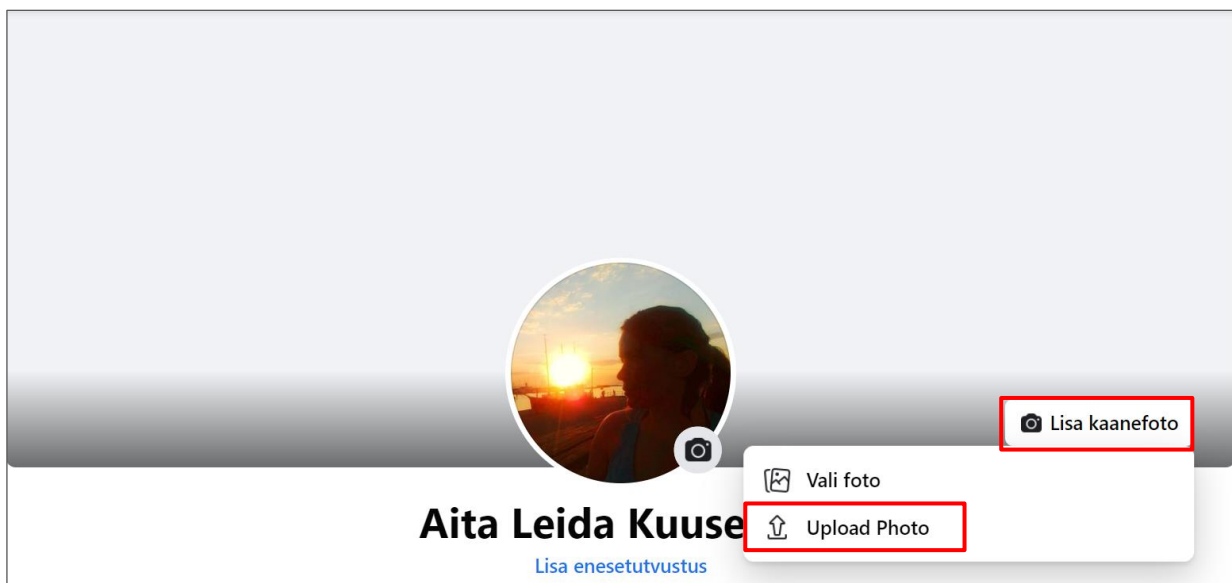


Sinu profiili avaleht
on nüüd selline:

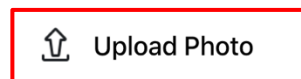


Kaanefoto lisamine

- Profiili avalehel klõpsa **Lisa kaanefoto.**



- Klõpsa **Upload Photo (lae foto üles).**

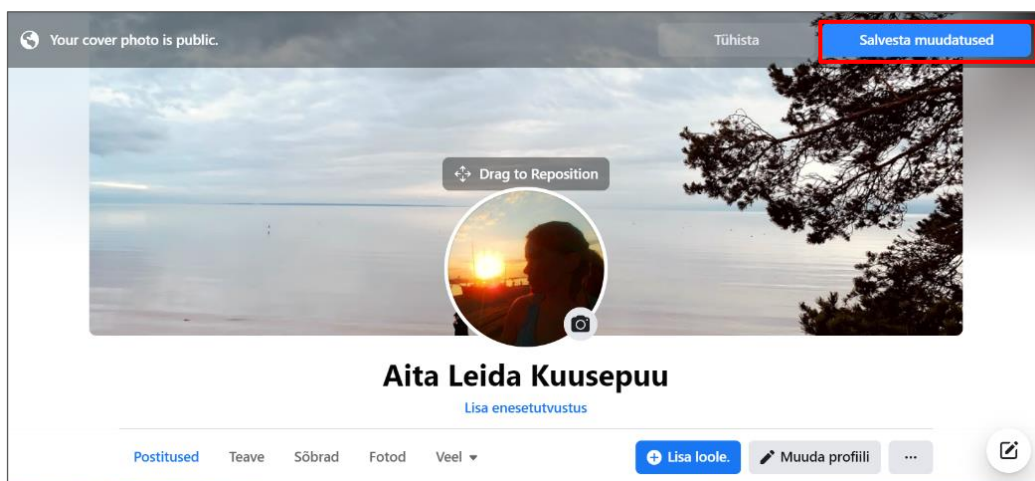


Avaneb failihalduri aken,

mis aitab sul leida arvutist soovitud foto.

- Vali välja foto, mida soovid oma profiilil kasutada.

- Klõpsa **Ava**.



Sinu kaanefoto on nüüd nähtav sinu profiilil.

Kui klõpsad fotol ja liigutad samal ajal hiirt, saad liiguda fotot.

Nii tehes saad määrata, milline osa fotost on kaanefotol nähtav.

- Kui oled paigutanud foto sulle sobivalt,

klõpsa nupul **Salvesta muudatused**.

Salvesta muudatused

- Kui soovid üles laadida mõne teise pildi

või siiski ei taha endale kaanepilti, klõpsa **Tühista**.

Tühista

Kaanefoto muutmine

- Klõpsa **Muuda kaanefotot**, et muuta oma profiilil kaanefotot.



- Klõpsa **Vali foto**, kui soovid valida uue kaanefoto fotode seast, mille oled juba varasemalt Facebooki üles laadinud.

- Klõpsa **Upload photo (lae foto üles)**,

kui soovid valida uue kaanefoto oma arvutis olevatest piltidest.

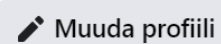
- Klõpsa **Reposition (ümberpaigutamine)**,

kui soovid oma kaanefotot veidi liigutada.

- Klõpsa **Eemalda**, kui ei soovi oma profiilile kaanefotot.

Profiili muutmine

- Klõpsa oma profiili avalehel nupul **Muuda profiili**.

 Muuda profiili



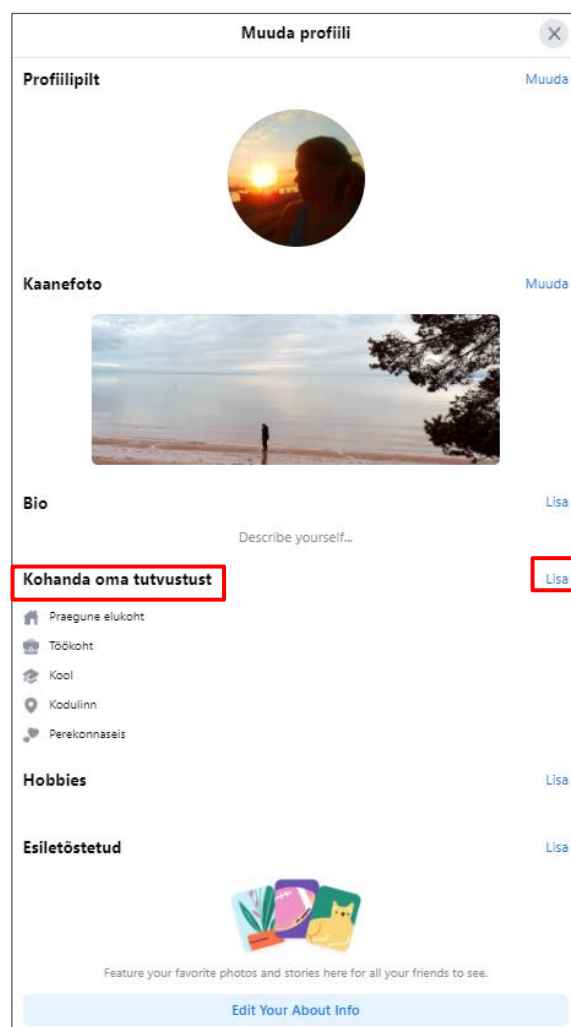
Avaneb aken.

- Enda kohta info lisamiseks

klõpsa sellel nupul **Lisa**.

See nupp asub samal real

kui **Kohanda oma Tutvustust**.



Sa võid lisada kogu enda kohta käiva info.

Sa võid lisada ka ainult soovitud osa infost.

Muuda andmeid

Kohanda oma tutvustust
Details you select will be public and won't post to News Feed.

Töö

+ Add a workplace

Haridus

+ Lisa keskkool

+ Lisa kõrgkool

Praegune elukoht

+ Lisa praegune elukoht

Kodulinn

+ Add hometown

Perekonnaseis

+ Lisa perekonnaseis

[Update Your Information](#) Tühista Salvesta

Näiteks võid lisada oma **töökoha**:

- Klõpsa **Add a workplace (lisa töökoht)**.

- Avaneb aken, kuhu saad kirjutada nõutud info.

Teave

Ülevaade

Töö ja haridus

Places Lived

Kontakt- ja üldandmed

Perekond ja suhted

Sinu täpsustav info

Elusündmused

Töö

Ettevõtte

Amet

Linn/asula

Kirjeldus

Ajavahemik

I currently work here

Alates Aasta

Avalik Tühista Salvesta

- Märki **I currently work here**, kui töötad veel samal töökohal.

- Vali töötamise aastad, klõpsates nupul **Aasta**.

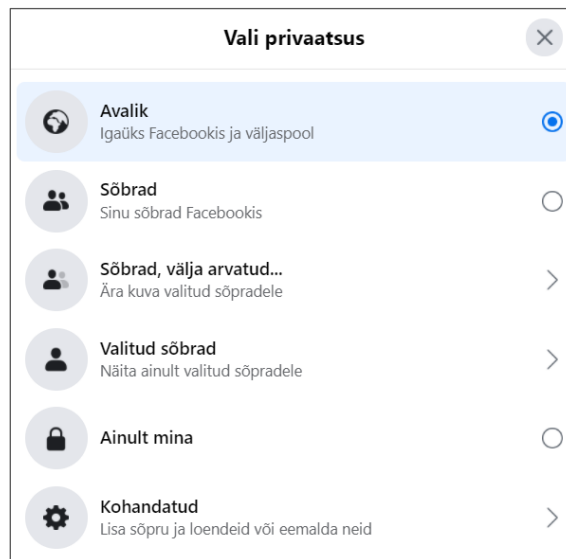
Seejärel klõpsa rippmenüüs oleval õigel aastal.

- Kui klõpsad **Avalik**



saad otsustada, kes näevad sinu infot.

Avaneb aken.



Klõpsa **Avalik**, kui sulle sobib, et igaüks näeb seda infot.

Klõpsa **Sõbrad**, kui tahad,

et ainult sinu Facebooki sõbrad saaksid näha seda infot.

Klõpsa **Sõbrad, välja arvatud...**, kui tahad varjata seda infot

ainult mõnede sõprade eest.

Sellisel juhul ilmub sõprade nimekiri ja pead sealt valima, kes ei saa sinu infot näha.

Klõpsa **Valitud sõbrad**, kui tahad, et ainult mõned sõbrad saaksid näha seda infot.

Sellisel juhul ilmub sõprade nimekiri ja pead sealt valima, kes saavad sinu infot näha.

Klõpsa **Ainult mina** kui tahad, et ainult sina näeksid seda infot.

- Klõpsa **Salvesta**, et salvestada profiilile lisatud info.

- Klõpsa **Tühista**, et kustutada profiilile lisatud info.

The screenshot shows a user profile editing interface. On the left is a sidebar menu with the following items: Teave, Ülevaade, Töö ja haridus (highlighted), Places Lived, Kontakt- ja üldandmed, Perekond ja suhted, Sinu täpsustav info, and Elusündmused. The main content area is titled 'Töö' and contains several input fields: 'Ettevõtte' (Company) with the value 'Sinise Pardi Agentuur', 'Amet' (Job title) with the value 'Loovjuht', 'Linn/asula' (City/area) with the value 'Tallinn', and 'Kirjeldus' (Description). Below these fields is a section 'Ajavahemik' (Time period) with a checked checkbox 'I currently work here', a dropdown menu 'Alates' (From) set to 'Aasta' (Year), and a 'Avalik' (Public) toggle. At the bottom right, there are two buttons: 'Tühista' (Clear) and 'Salvesta' (Save), with the 'Salvesta' button highlighted by a red box.

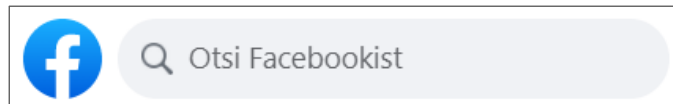
Sinu turvalisuse huvides

ära lisa oma telefoninumbrit enda profiilile.

Sõprade lisamine

- Kirjuta Facebooki otsinguribale inimese nimi, keda soovid **Facebookis lisada sõbraks**.

Otsinguriba asub ekraani üleval vasikus nurgas.



- Vajuta klaviatuuril klahvi **Enter** .

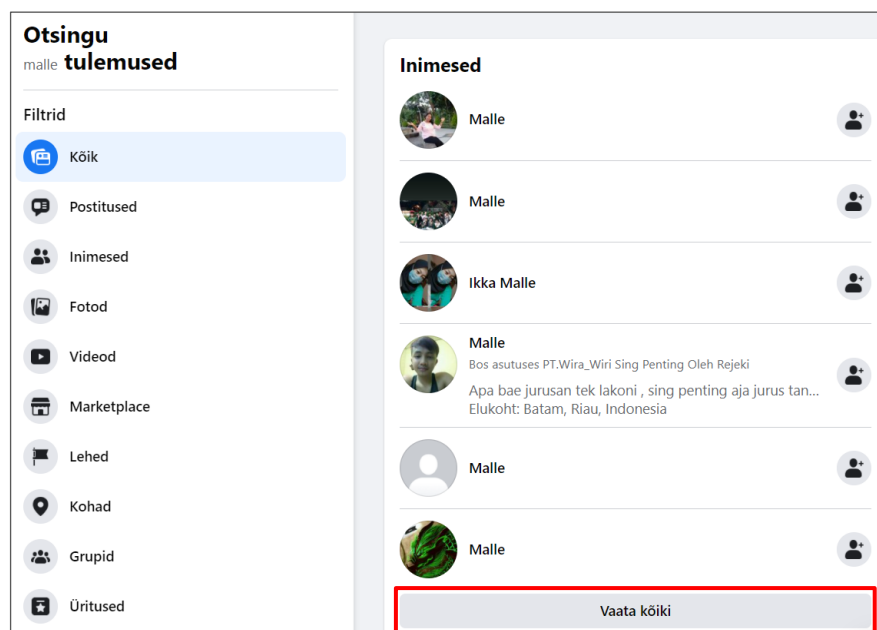


Ilmub sama nimega inimeste nimekiri.

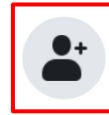
Vaata fotosid, et leida oma sõber.

Kui sa ei suuda teda leida näidatud inimeste seast,

klõpsa **Vaata kõiki**.



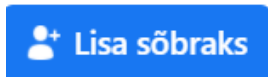
- Kui leiad oma sõbra, klõpsa sellel sümbolil,
et saata talle **sõbrakutse**.



Ole enne sõbrakutse saatmist kindel,
et see on ikka õige inimene.

Selleks tutvu tema profiiliga, klõpsates nimel või fotol.

Kui sa avad kellegi profiili ja tahad talle saata sõbrakutse,
klõpsa **Lisa sõbraks**.



See nupp asub tema kaanefoto all.

See isik saab otsustada,

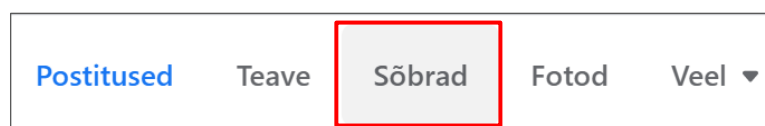
kas ta lisab sind Facebookis sõbraks või mitte.

Selleks, et see inimene oleks sinu sõprade seas,

pead ootama, kuni ta sinu sõbrataotluse vastu võtab.

Kui klõpsad oma profiilipildi all oleval ribal valikul **Sõbrad**,
siis on sul võimalik näha oma **sõprade nimekirja**.

Vajadusel saad otsida kedagi nende seast.




Kui keegi saadab sulle sõbrakutse,
saad selle kohta **teate**.

See tähendab, punane number ilmub selle nupule.



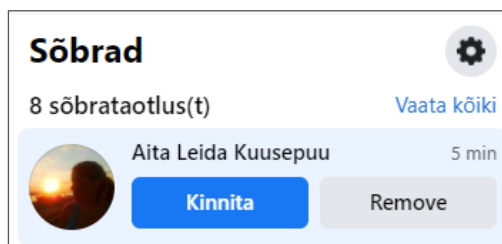
Nupp asub ekraani ülemises osas.

- Klõpsa  ja sa näed lehe vasakul küljel sõbrataotluseid.

- Klõpsa isiku nimel, et näha profiili ülevaadet

ja kontrollida, kas tunned seda inimest.

Inimese nime ja foto all on kaks nuppu.



- Klõpsa **Kinnita**, kui soovid lisada
selle inimese oma sõprade hulka.

- Klõpsa **Remove (eemalda)**, kui ei soovi lisada
seda inimest oma sõprade hulka.

**Ole kindel, et lisad sõpradeks ainult neid inimesi,
keda päriselt ka tunned.**

Sõbrataotluste all pakub Facebook sulle inimesi, keda sa võid tunda.

Heida neile pilk ja kui soovid, võid saata neile sõbrataotluse.

Selleks klõpsa **Lisa sõbraks**.



Lisa sõbraks

Albumite lisamine

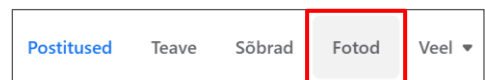
Sa võid luua oma fotodest albumi.

Näiteks võid luua fotoalbumi oma sünnipäevast või puhkusest.

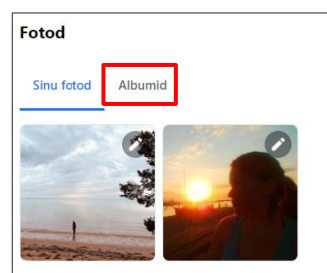
Albumi loomiseks peavad sul olema fotod juba arvutis.

Pildid võivad olla ka arvutiga ühendatud seadmes.

- Klõpsa **Fotod** oma profiili avalehel.



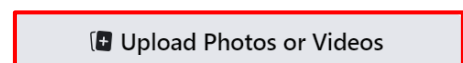
- Klõpsa **Albumid**.



- Klõpsa **Loo album**.



- Klõpsa **Upload Photos or Videos**
(Lae üles fotod või videod).



Avaneb failihalduri aken,

mis aitab sul leida arvutist soovitud pildid ja videod.

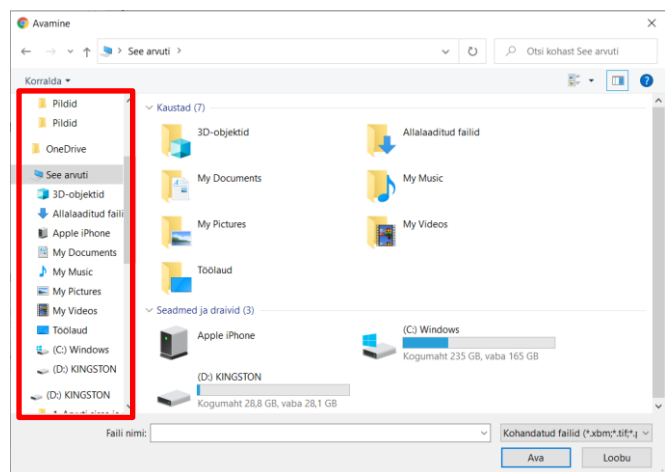
Need võivad olla eraldi kaustas, töölaual või mälupulgal,

kaustas Allalaaditud failid või sinu nutitelefonis või kaameras.

Kui fotod või videod on nutitelefonis või kaameras,

pead selle seadme eelnevalt ühendama kaabliga oma arvutisse.

- Failihalduri akna vasakul küljel on nimekiri kaustadest ja arvutiga ühendatud seadmetest.



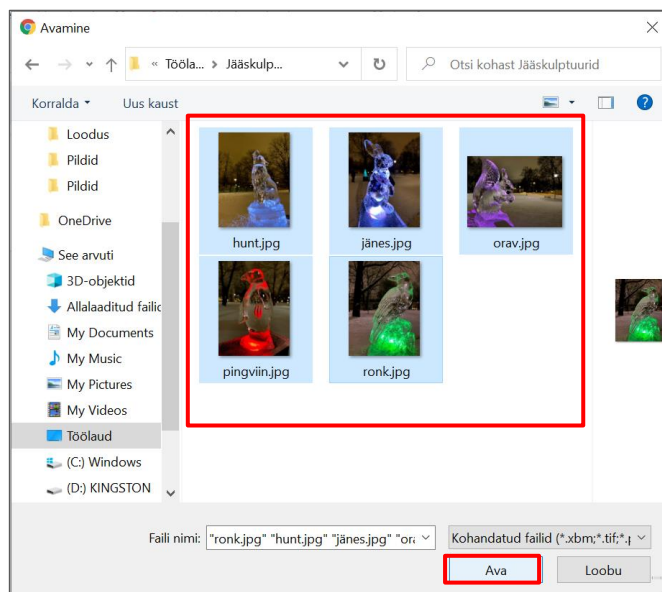
Klõpsates kaustal või seadmel,

näed failihalduri aknas kõiki sellele seadmele salvestatud asju.

Nendeks võivad olla muud kaustad, erinevad fookumendid, fotod ja muu selline.

- **Klõpsa kaustal, kuhu oled salvestanud fotod või videod.**

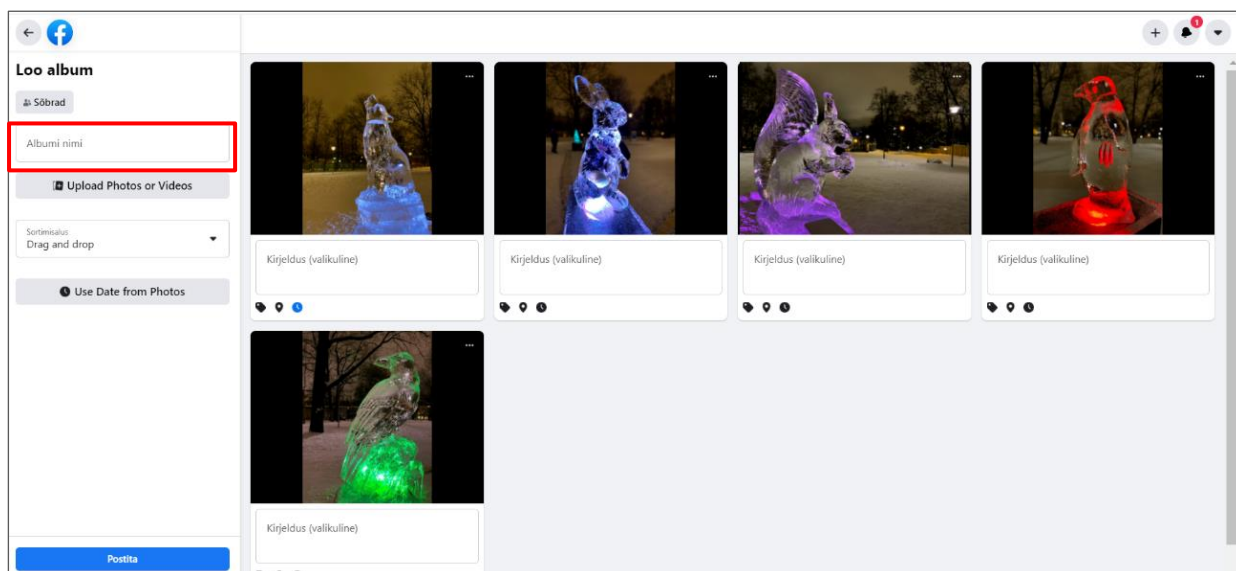
See kaust avaneb uues aknas.



Otsi üles pildid, mida soovid lisada Facebooki.

- Vali need ja klõpsa **Ava**.

Avaneb aken **Loo album** sinu valitud fotode või videoga.



- Klõpsa kastil **Albumi nimi** ja kirjuta sinna albumi nimi,

näiteks „Jääskulptuurid“.

Albumi nimi
Jääskulptuurid

Akna põhialal on näha kõik fotod, mille oled lisanud albumisse.

Iga foto all on ala **Kirjeldus**.

Sinna saad kirjutada,

mille kohta see foto on.



- Klõpsa **kolmel punktil** foto üleval nurgas,
kui soovid fotot muuta.

Eemalda foto

Pööra vasakule

Pööra paremale

Avaneb menüü:

- Klõpsa **Eemalda foto**, et kustutada see foto albumist.

- Klõpsa **Pööra vasakule** või **Pööra paremale**, et pöörata fotot.

Sa võid fotot pöörata ka mitu korda, kuni oled sellega rahul.

Iga foto all on mõned **sümbolid**:



 on fotol inimeste **märkimiseks**.

Märkimine tähendab justkui ütlemist,
et need inimesed on koos sinu pildil.

- Märkimiseks klõpsa  ja seejärel

klõpsa pildil oleval inimesel ning hakka kirjutama tema nime.

Ilmub inimeste nimekiri.

- Klõpsa nimekirjas oleval sõbral.

Korda sama kõikide sõprade puhul.

 on fotole **asukoha** lisamiseks.

Näiteks kui foto on tehtud restoranis või muus põnevas kohas
ja tahad seda infot jagada teiste inimestega:

- Klõpsa  ja alusta näiteks restorani nime kirjutamist.

- Klõpsa soovitatud nimede seast selle restorani nimel,
kus pilt on tehtud.

 on fotole **kuupäeva ja aja** lisamiseks.

Facebook paneb tavaliselt hetkel oleva päeva kuupäeva.

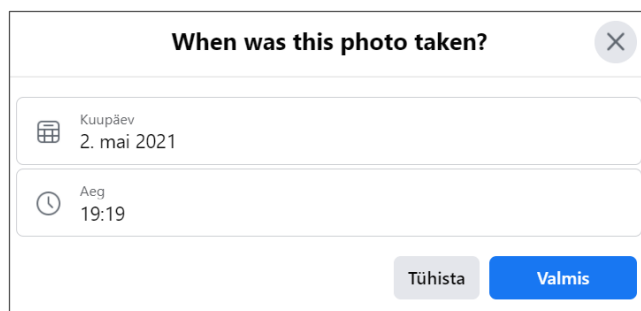
- Klõpsa 

- Klõpsa **Kuupäev** ja vali õige päev, klõpsates sellel.

Noolte abil saad liikuda kuude vahel edasi ja tagasi.

- Klõpsa **Aeg**, et ilmuvast menüüst valida kellaaeg.

- Klõpsa **Valmis**, et salvestada muudatused.



 **Sõbrad** on valimiseks, **kes saavad näha seda albumit.**

Kui sa ei muuda seda valikut,

näevad neid fotosid ainult sinu sõbrad.

Kui sa pole sellega rahul, klõpsa sellel nupul.

Vali oma eelistus ilmunud nimekirjast.

- Klõpsa **Postita** albumi salvestamiseks



ja veebis avaldamiseks.

Postituse loomine

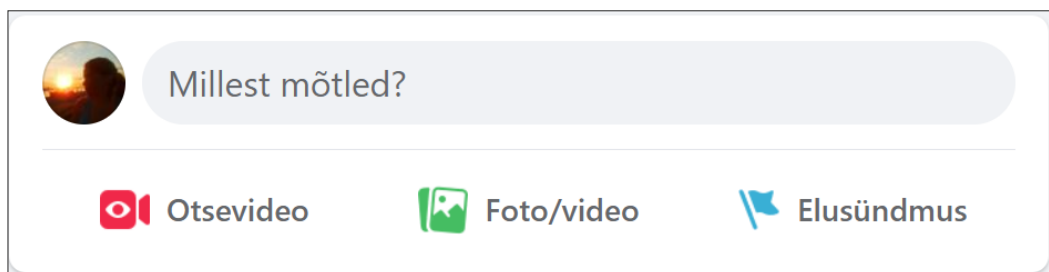
Ava oma profiili avaleht.

Profiili avaleht on leht, mis ilmub siis, kui klõpsad oma foto ja nimega nupul.

- Klõpsa **Postitused**

Postitused

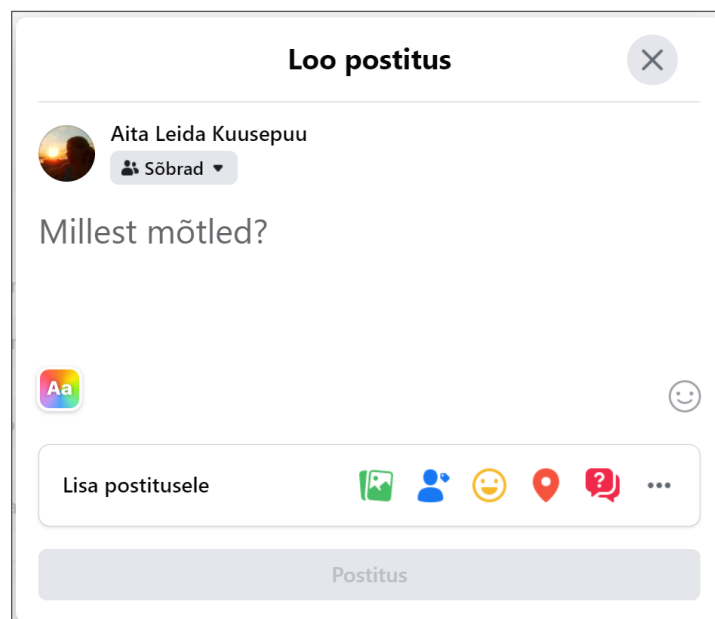
- Klõpsa foto kõrval asuval alal „Millest mõtled?“.



Avaneb aken **Loo postitus**.

- Alusta oma postituse kirjutamist.

Selle jaoks klõpsa alale „Millest mõtled?“



Postituse ala all on erinevad nupud.

- Tekstile **tausta** valimiseks, klõpsa



- **Foto või video lisamiseks** kõpsa



Kui sinu postitus on mõeldud ka mõnele sinu sõbrale,

saad nad soovi korral **märkida**.

Kui sa märgid oma sõbrad, siis saadetakse neile teavitus.

Nad võivad sinu postitusele siis reageerida.

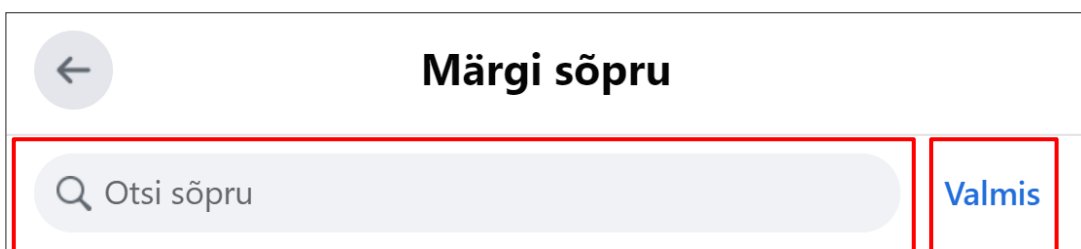
- Sõprade **märkimiseks** klõpsa



Avaneb uus aken.

Kirjuta selle akna otsinguribale oma sõbra nimi.

Klõpsa oma sõbra nimel.

A screenshot of a mobile application dialog box titled "Märgi sõpru" (Tag friend). The dialog has a white background and a thin grey border. At the top left is a grey circular button with a white left-pointing arrow. The title "Märgi sõpru" is centered at the top in bold black text. Below the title is a search bar with a light grey background and rounded corners, containing a magnifying glass icon and the text "Otsi sõpru". To the right of the search bar is a blue button with the text "Valmis" (Ready) in white.

Sa võid lisada rohkem sõpru,

kui kirjutad nende nimed otsinguribale.

Kui oled lõpetanud märgistamise, klõpsa **Valmis**.

- Samuti võid lisada **emotsiooni või tegevuse**.

Emotsioon laseb sul teistele öelda, kuidas sa ennast tunned.

Näiteks võid öelda, et oled rõõmus või kurb.

Tegevus on näiteks söömine või reisimine.

Näide: kui sööd restoranis pitsat, võid postitada foto oma pitsast ja valida emotsiooni “näljasena”.

Võid ka postitada foto endast laua ääres

ja lisada tegevuse “sõn õhtusööki”.

- **Emotsiooni või tegevuse lisamiseks**, klõpsa



Ilmub nimekiri tunnetest.

Vali sulle sobiv tunne ja klõpsa sellel.

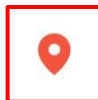
Klõpsa nupul Activities (tegevused).

Ilmub nimekiri tegevustest.

Vali sulle sobib tegevus ja klõpsa sellel.

Klõpsa uues ilmunud nimekirjas konkreetsel tegevusel.

- **Asukoha** lisamiseks, klõpsa



Alusta koha nime kirjutamist ja vali see ilmunud nimekirjast.

Kui postitus on avaldamiseks valmis, klõpsa

Postita

Nupp **Postita** asub postituse loomise akna alumises osas.

Postituse muutmine ja kustutamine

- **Postituse muutmiseks** klõpsa kolmel punktil. 

Need asuvad sinu postituse üleval vasakus nurgas.


- Klõpsa **Muuda postitust**.  Muuda postitust

- Tee vajalikud muudatused ja klõpsa **Salvesta**.

- **Postituse kustutamiseks**, klõpsa kolmel punktil. 

Need asuvad sinu postituse üleval vasakus nurgas.

- Klõpsa **Move to trash** (liiguta prügikasti).

 **Move to trash**
Items in your trash are deleted after 30 days.

- Klõpsa **Move** (liiguta).

Move

Sõprade postituste vaatamine ja nendega suhtlemine

- Sõprade postituste nägemiseks, klõpsa nupul **Avaleht**. 

See nupp asub ekraani üleval keskosas.

Ekraani ülemises osas asub aken postituste tegemiseks.

Selle all on nähtavad sinu sõprade postitused.

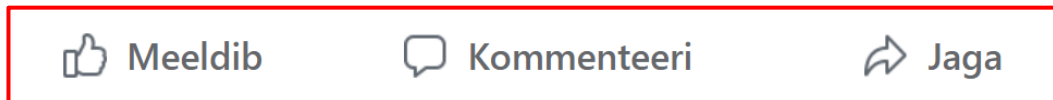
Saad neid lihtsalt vaadata, kerides lehte hiirega allapoole.

Kui mõni postitus on sinu jaoks huvitav, võid sellel klõpsata.

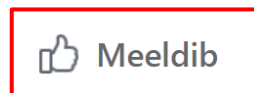
Mõnikord on need postitused lingid veebilehtedele:

postitusele klõpsates avaneb veebileht näiteks uudisega.

Iga postituse all on 3 nuppu.

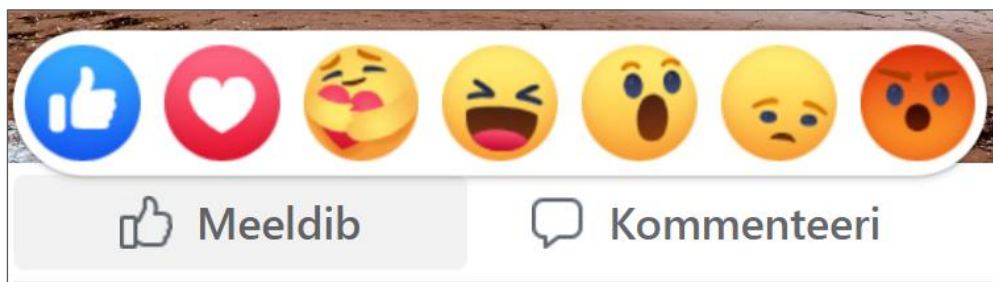


- Kui viid kursori nupule **Meeldib**,

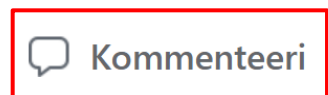


ilmuvad postituse jaoks mõned reaktsioonid.

Vali oma eelistus ja klõpsa sellele.



- Nupu Meeldib kõrval on nupp **Kommenteeri**.



Kui klõpsad Kommenteeri, ilmub uus ala.


Sinna saad kirjutada oma kommentaari.



Klõpsa klahvi **Enter**, et kommentaar ilmuks postituse all.

Kui sa tegid mõne vea,

saad **oma kommentaari muuta või kustutada.**

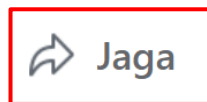
- Klõpsa , mis asub sinu kirjutatud kommentaari kõrval.
- Klõpsa **Muuda** või **Kustuta**.

Kui valid **Muuda**, siis on võimalik seda kommentaari muuta ja parandada.

Kui valid **Kustuta**, siis avaneb uus aken.

Kui jätkuvalt soovid kommentaari kustutada, vajuta uuesti **Kustuta**.

- Nupu Kommenteeri kõrval on nupp **Jaga**.



Kui klõpsad sellele, avaneb mitu erinevat võimalust.



Jaga kohe (Sõbrad) tähendab postituse kohest jagamist ühe klõpsuga oma profiilil.

Share to News Feed (jaga uudisvoos) viib sind aknasse, kus saad kirjutada oma mõtteid selle postituse kohta, mida soovid jagada.

Saada Messengeris võimaldab saata postituse sõbrale eraldi sõnumina.

- Kui klõpsad sellel valikul,

saad kirjutada juurde oma sõnumi.

- Alusta sõbra nime kirjutamist otsinguribale.

Klõpsa ilmuvas nimekirjas oma sõbra nimele.

- Klõpsa **Saada**.

Share on a friend's profile (jaga sõbra profiilil) viib aknasse, kus saad otsida üles sõbra profiili.

- Alusta otsinguribale sõbra nime kirjutamist

ja klõpsa nimekirjas ilmunud soovitud sõbra nimel.

Ilmub aken postituse loomiseks.

- Lisa postitusele oma soovitud sisu ja klõpsa **Postita**.

Sind huvitavate postituste nägemine

Ajalehtedel, poodidel ja asutustel on tavaliselt Facebooki leht.

See asendab Facebooki profiili.

Facebooki lehel nad avaldavad uudiseid, pakkumisi ja tegevusi.

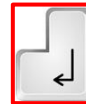
Kui soovid ennast infoga kursis hoida:

- Kirjuta sind huvitava ajalehe, poe või asutuse nimi

Facebooki otsinguribale.



- Vajuta klaviatuuril klahvi **Enter**.



- Lehe avamiseks klõpsa tulemusel.

Loe infot, et olla kindel, kas leidsid just selle, mida otsisid.

Võid **märkida lehe meeldivaks**, kui klõpsad nuppu



Kui soovid lugeda selle lehe postitusi oma avalehel:

- Klõpsa kolmel punktil



- Klõpsa **Follow Settings (jälgmise sätted)**.

- Facebooki soovitatud valik **Vaikimisi** sobib hästi.

- Klõpsa **Uuenda**.

Facebookist välja ja sisse logimine

Kui kasutad oma isiklikku arvutit, siis võid alati olla Facebooki sisse logitud.

Kui lõpetad Facebooki kasutamise, siis **sulge** lihtsalt aken.

Selleks klõpsa akna üleval paremas nurgas olevat nuppu .

Kui kasutad teistega ühist arvutit, peaksid pärast arvuti kasutamise lõpetamist ennast Facebookist välja logima.

Facebookist välja logimine

- Klõpsa väiksel noolega nupul või oma väiksel profiilipildil, mis asub Facebooki akna paremal ülemisel nurgas.

- Avaneb menüü. Klõpsa seal olevat nuppu **Logi välja**.



Facebooki sisse logimine

- Ava arvutis **Google Chrome**'i brauser.

- Kirjuta otsingu- või aadressiribale **Facebook**

ja vajuta klaviatuuril klahvi **Enter**.

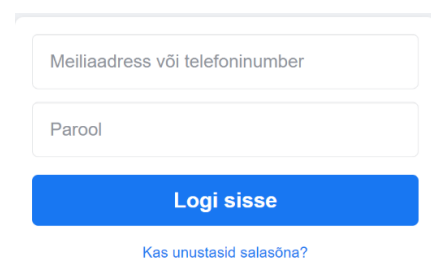


- Klõpsa nimekirja esimesel lingil.

- Kirjuta ülemisele reale **e-posti aadress**.

- Kirjuta alumisele reale **parool**.

- Klõpsa nupul **Logi sisse**.

A screenshot of the Facebook login form. It features two input fields: the top one is labeled "Meiliaadress või telefoninumber" and the bottom one is labeled "Parool". Below the fields is a blue button labeled "Logi sisse". At the bottom of the form, there is a link that says "Kas unustasid salasõna?".

Teadete kontrollimine

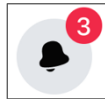
Teated annavad märku, mis toimub sinu Facebooki profiilil.

Näiteks:

- Kui keegi on sind märkinud postituses või fotol.
- Kui on mõne su sõbra sünnipäev.
- Kui keegi reageerinud sinu postitusele.

Kui saad teate, siis ilmub teadete sümbolile

numbriga punane mumm.

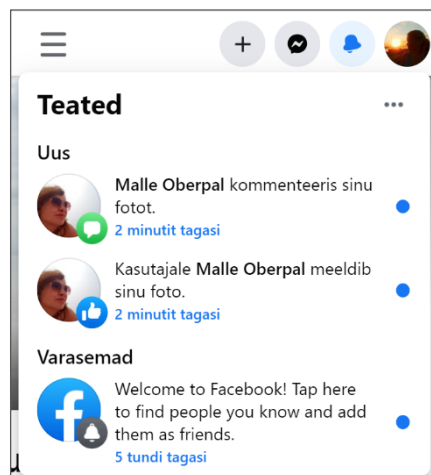


See sümbol asub ekraani paremal ülemises nurgas.

Number näitab, kui mitu uut teadet sul on.

- Klõpsa , et näha teadete nimekirja.

- Kui klõpsad üksikul teatel, avaneb sellega seotud postitus.



Messengeri kasutamine

Sissejuhatus

Messenger on Facebookiga seotud suhtlusrakendus.

Messengeri abil saad saata sõnumeid ja teha videokõnesid

Facebookis olevate sõprade ning teiste inimestega.

Messengeri kasutamine

Messengeri avamine, kui oled oma Facebooki profiilil:

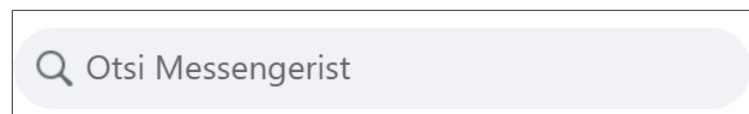
- Klõpsa Messengeri nupul ekraani üleval paremal pool.



- Akna **suurendamiseks** klõpsa .

Isiku otsimine, kellele soovid sõnumit saata:

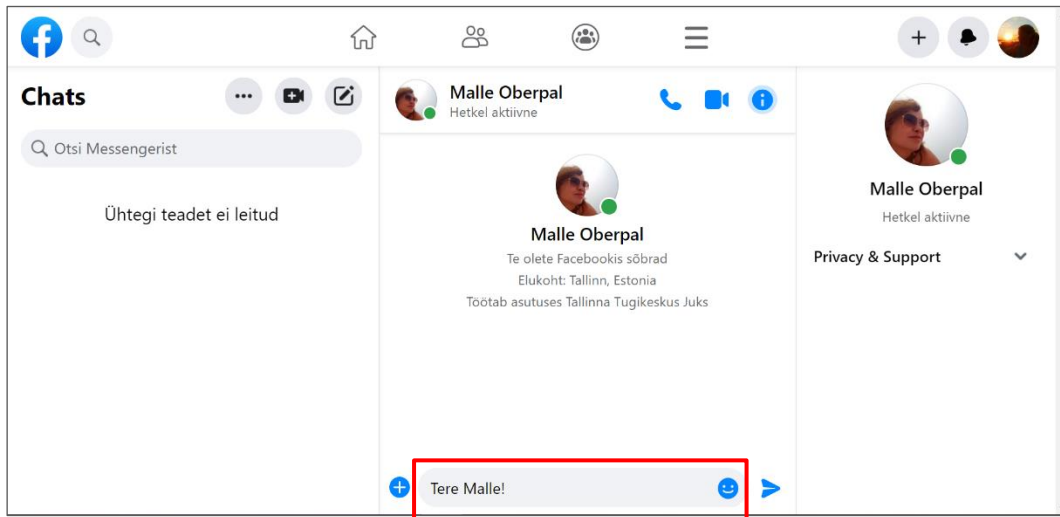
- Klõpsa Messenger otsinguribal ekraani üleval vasakul pool.



- Vestlusakna avamiseks alusta sõbra nime kirjutamist.

Klõpsa nupul, millel on otsitud sõbra nimi ja pilt.

Vestluse sisu kuvatakse ekraani keskmises osas.



Ekraani alumises osas on hall riba.

Seal saad alustada oma sõnumi kirjutamist.

- Sõnumi saatmiseks vajuta pärast kirjutamist klaviatuuril **Enter**

või kõpsa sõnumi kõrval olevat **noolt**.



- Kui tahad saata **emotikoni**,

klõpsa vestlusriba kõrval asuvat naerunägu.



Avaneb aken emotikonidega.

Kui klõpsad sulle meeldival emotikonil, ilmub see vestlusribale.

- Kui soovid, võid veel kirjutada teksti.

- Sõnumi saatmiseks vajuta pärast kirjutamist klaviatuuril **Enter**

või kõpsa vestlusriba kõrval olevat **noolt**.



Sõbrale foto või video saatmiseks klõpsa



- Vali arvutist foto või video, mida soovid saata.
- Klõpsa **Ava**.

Sõnumi saatmiseks vajuta klaviatuuril klahvi **Enter**

õi klõpsa vestlusriba kõrval olevat noolt.



Sõbrale klepsu saatmiseks klõpsa



- Klõpsa ühel pakutud rühmadest.
- Klõpsa sulle meelidival klepsul. See saadetakse koheselt.

GIF'i lisamiseks klõpsa



GIF on liikuv pilt.

- Ilmunud akna otsinguribale kirjuta GIF'i soovitud teema.

Paremate tulemuste saamiseks kirjuta teema inglise keeles.

- Keri hiirega alla, et näha GIF'ide valikut.

Klõpsa sulle meelidval GIF'il. See saadetakse koheselt.

Faili saatmiseks klõpsa



See nupp asub vestlusribast vasakul.

Fail on näiteks muusika, pdf dokument või Wordi dokument.

- Klõpsa



- Vali arvutist soovitud fail.

- Klõpsa **Ava**.

- Faili saatmiseks klõpsa klaviatuuril klahvi **Enter**

või klõpsa vestlusriba kõrval olevat noolt.



Kui sõber saadab sulle midagi, mis sulle meeldib,

võid klõpsata



See nupp asub vestlusriba kõrval.

Häälkõne alustamiseks klõpsa



See nupp asub vestlusakna üleval paremas nurgas.

Häälkõne algab automaatselt.

- Häälkõne lõpetamiseks klõpsa



Videokõne alustamiseks klõpsa



See nupp asub vestlusakna üleval paremas nurgas.

Videokõne algab automaatselt.

- Videokõne lõpetamiseks klõpsa



Arvuti ja IKT kasutamise alused

Lihtsas keeles teksti autorid: Eleonora Di Liberto, Cátia Brôco, Julián Antonio Díaz-Toledo Gómez, M^a Sagrario López Sánchez, M^a Rosa Sánchez López Guerrero, Veronika Juknevičienė, Živilė Paulauskaitė, Roberta Piazza, Valentina Perciavalle, Simona Rizzari, Anna Krasnowska, Malle Oberpal, Kaja Vaabel.

Kujundajad: Martina Di Liberto, Sandra Belchior, Julián Antonio Díaz-Toledo Gómez, Tomaš Karnecki, Simona Rizzari, Piotr Grzegorz Bendiuk, Malle Oberpal, Kaja Vaabel.

Selle lihtsas keeles teksti **kontroll-lugemise** tegi: M. Kumpas.

Sissejuhatuse illustratsioonid: <https://pixabay.com/it/>



<https://accessibleinformationmaterial.blogspot.com>



"Euroopa Komisjoni toetus käesoleva väljaande koostamisele ei tähenda väljaandes esitatud sisu kinnitamist. Väljaandes esitatud sisu peegeldab vaid autorite seisukohti. Euroopa Komisjon ei vastuta selles sisalduva teabe kasutamise eest."