



Usare il computer e internet

# Gmail



## Introduzione

Il libro che stai leggendo fa parte di una serie di libri.



La serie di libri ti insegna a usare il computer e Internet.



I libri sono scritti in linguaggio facile da leggere e da capire.



Ogni libro parla di un argomento diverso.

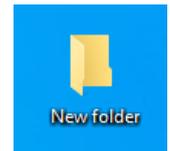
## Tutti gli argomenti della serie di libri:

1. Accendere e spegnere il computer

- Usare mouse e tastiera



2. Desktop: spostare file, creare e cancellare cartelle



3. Accessibilità - Scorciatoie da tastiera



4. Pen drive



5. Microsoft Word



6. Editor Video



7. Sicurezza nell'uso di internet



8. Google Chrome



9. Google Maps



10. YouTube



11. Gmail



12. Facebook e Messenger



13. Pixlr X



14. Europass Curriculum Vitae



**La serie di libri è stata scritta da esperti che lavorano in 7 associazioni.**

**Le 7 associazioni sono:**

Associazione Uniamoci Onlus in Italia



Asociacija "Aktyvus Jaunimas"

in Lituania



Centro Social e Paroquial Santos Martires in

Portogallo



Tallinna Tugikeskus JUKS in Estonia



IES El Greco in Spagna



I.E.S. EL GRECO

Towarzystwo Wspierania Inicjatyw

Spolecznych Alpi in Polonia



Università Degli Studi Di Catania in Italia



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

Puoi trovare altre informazioni facile da leggere e da capire sul progetto nel sito internet del progetto:

<https://accessibleinformationmaterial.blogspot.com/>

La serie di libri è stata creata come risultato di un progetto Erasmus+.



Questo progetto Erasmus+ si chiama Accessible Information Material.



## VOCABOLARIO

**Erasmus+** è un programma dell'Unione europea.



L'Unione europea dà finanziamenti per fare tanti tipi diversi di progetti.

# Gmail

## Introduzione

Gmail è un **servizio di email** gratuito creato da Google.

**Email** è l'abbreviazione di posta elettronica.

L'email ti permette di mandare e ricevere messaggi velocemente da un computer a un altro computer.

L'email è utile per:

- dare informazioni
- chiedere informazioni
- mandare auguri o saluti alla tua famiglia e ai tuoi amici.

Se vuoi mandare e ricevere messaggi via email, devi avere un indirizzo email.

Se crei un account puoi avere un indirizzo email.

**Per creare il tuo account email puoi usare Gmail.**

Questo è il simbolo di Gmail:



## Come creare un account Gmail

- Apri il motore di ricerca **Google Chrome**

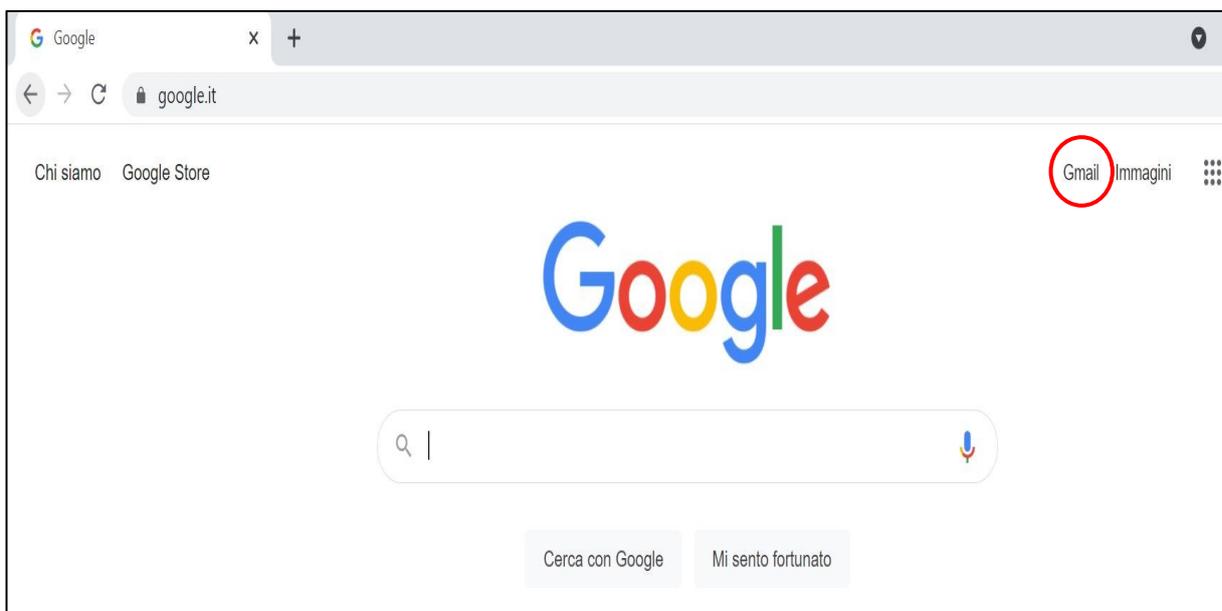


Se non ricordi come aprire Internet,

puoi impararlo leggendo il Modulo numero 8 che si chiama

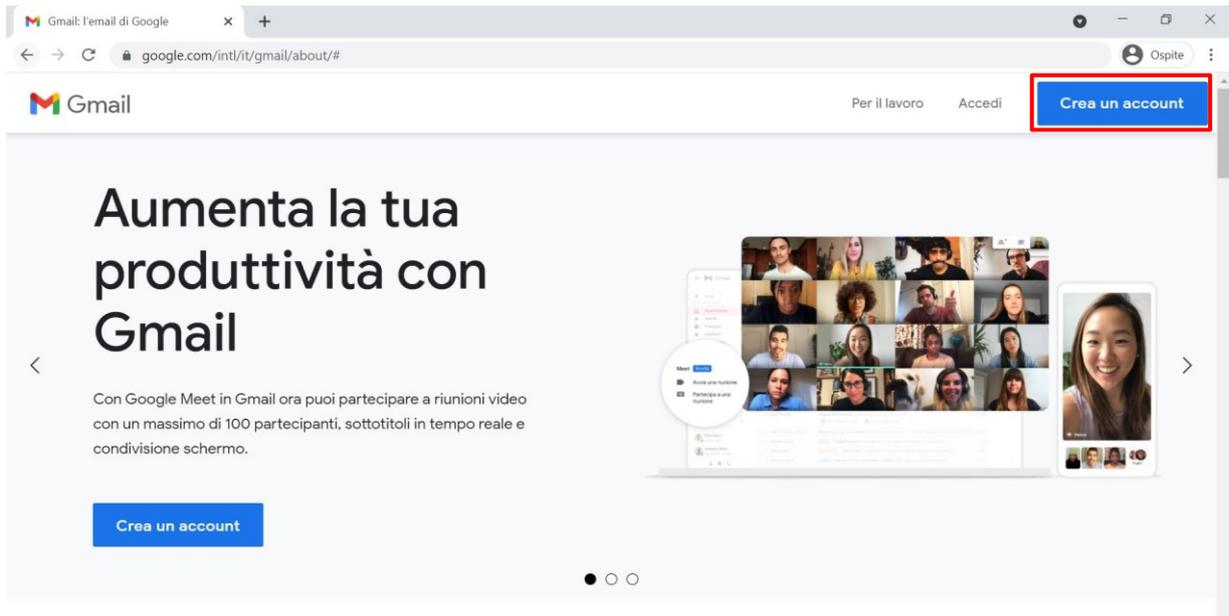
Google Chrome.

- Clicca sulla scritta **Gmail** in alto a destra nella pagina.



Si apre la pagina iniziale di Gmail.

- Clicca sulla scritta blu **Crea un account** in alto a destra nella pagina.



Sullo schermo si apre il modulo di iscrizione.

- Inserisci il tuo **Nome**  
e il tuo **Cognome**.

- Crea il tuo **Nome utente**.

Il nome utente è formato da lettere, numeri e punti.

Esempio: simona.XXXXXXX78@gmail.com

Ricorda: il tuo nome utente è unico al mondo.

Se scegli un nome utente che qualcun altro sta già usando, non puoi avere un indirizzo Gmail.

Nome utente  @gmail.com

! Questo nome utente è già in uso. Provane un altro.

- Inserisci una **Password**.

Una **Password** è formata da lettere, numeri e simboli.

Simboli comuni che puoi usare sono: ! & % #

Password  Conferma

Usa almeno otto caratteri formati da una combinazione di lettere, numeri e simboli

La tua password:

- deve essere formata da 8 caratteri o più di 8;
- deve essere difficile da indovinare.

Una password sicura contiene sia lettere maiuscole,  
sia lettere minuscole.

La password si usa per essere sicuri che sei veramente tu  
quando entri nel tuo account.

Solo tu conosci la tua password.

- **Conferma** la tua password e clicca **Avanti**.

Confermare la password significa scriverla di nuovo per vedere  
se è giusta.

Password

.....

Conferma

.....|

Usa almeno otto caratteri formati da una combinazione di  
lettere, numeri e simboli

Mostra password

Accedi

Avanti

- Se vuoi, puoi aggiungere un **numero di telefono** e un altro  
**indirizzo e-mail**.



Benvenuto su Google



 Numero di telefono (facoltativo)

Utilizzeremo il tuo numero per la sicurezza dell'account. Non sarà visibile agli altri.

Indirizzo email di recupero (facoltativo)

Lo useremo per proteggere il tuo account

Se dimentichi la password, puoi entrare nel tuo account usando queste informazioni.

- Scrivi anche la tua **data di nascita** e il **sex**.

Giorno  Mese  Anno

La tua data di nascita

Genere

[Perché chiediamo queste informazioni](#)

[Indietro](#)

- Clicca **Avanti**

- Accetta i **Termini di Servizio** e le **Norme sulla Privacy** di Google così:

Accetto i Termini di servizio di Google

Accetto il trattamento dei miei dati come descritto in precedenza e come spiegato nelle norme sulla privacy

Annulla

Crea account

- Clicca su **Crea Account**.

Bravo!

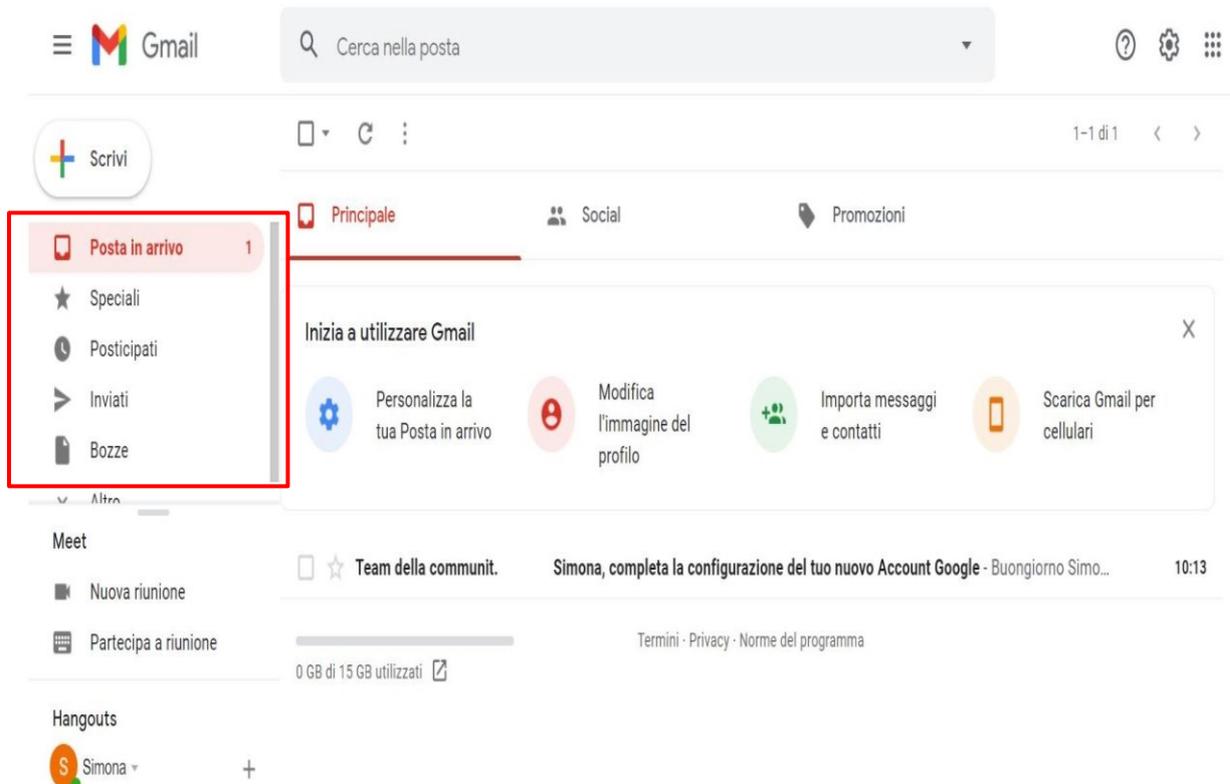
Hai creato il tuo account Gmail.

Da ora puoi iniziare a utilizzare Gmail.

## Come usare Gmail

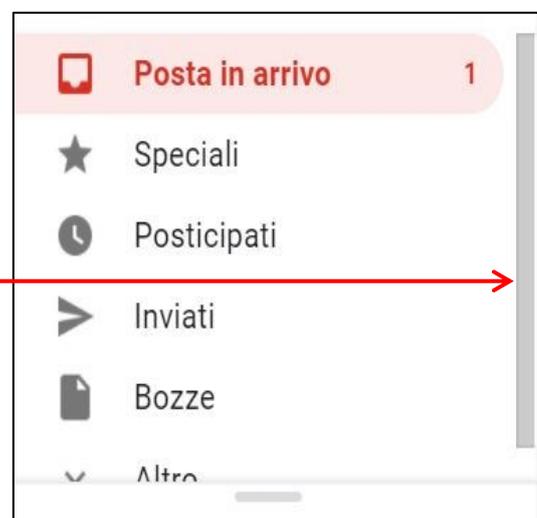
Questa è la Pagina iniziale di Gmail.

A sinistra c'è un elenco di cartelle.



Le cartelle raggruppano  
diversi tipi di e-mail.

Scorri la **barra laterale**  
con il mouse per vederle tutte.



- Nella cartella **Posta in arrivo**



Posta in arrivo

1

ci sono le email che hai ricevuto.

Il numero accanto alla scritta è il numero di email che non hai ancora letto.

- Nella cartella **Inviati**



Inviati

ci sono le email che hai spedito.

- Nella cartella **Bozze**



Bozze

ci sono le email che hai scritto ma non hai ancora spedito.

Questi messaggi possono ancora essere modificati.

- Nel **Cestino**



Cestino

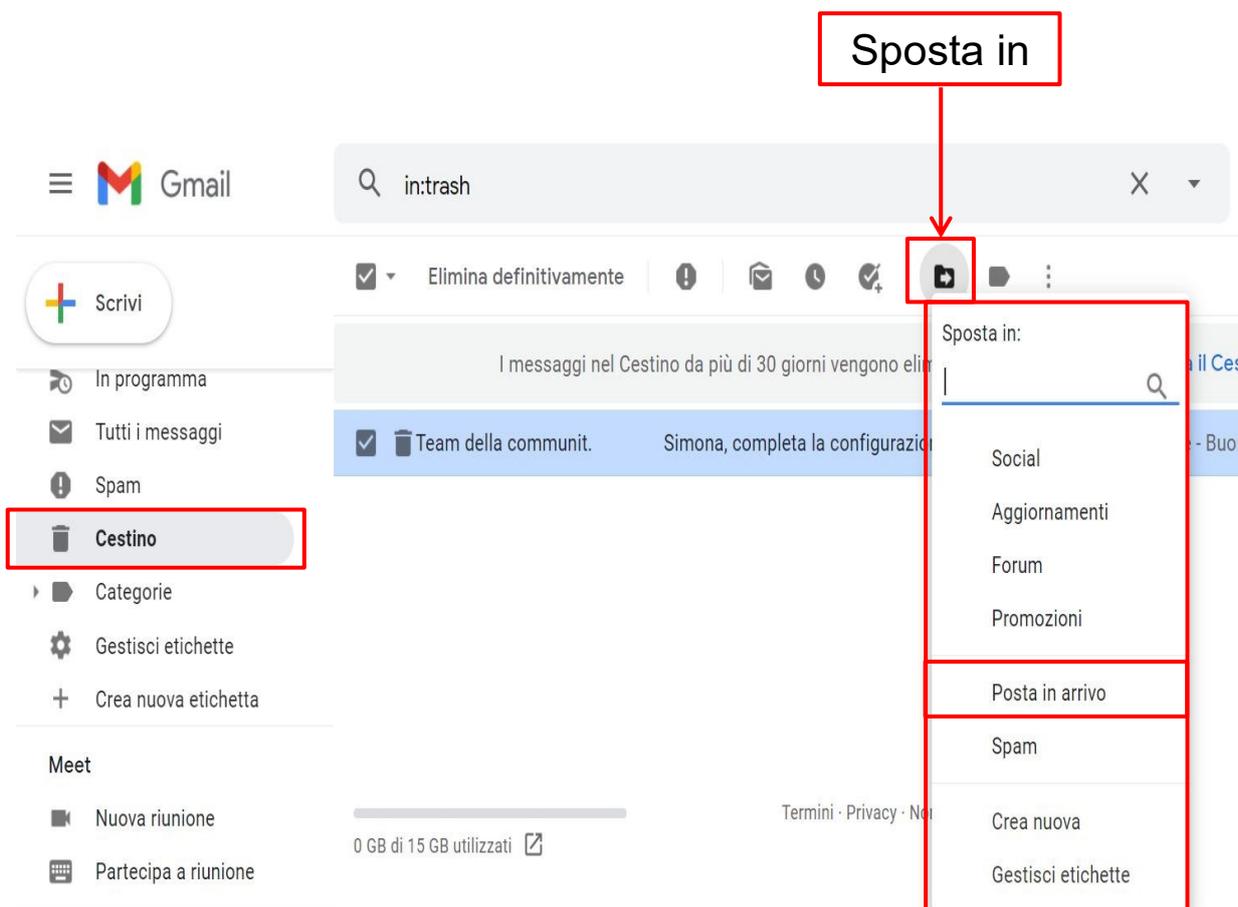
ci sono le email che hai cancellato.

Se hai cancellato un'email per sbaglio e la vuoi **recuperare**, clicca sul pulsante **Cestino**.

**Seleziona l'email** che vuoi recuperare e clicca su **Sposta in**.

Si apre un elenco.

Clicca su **Posta in arrivo**.



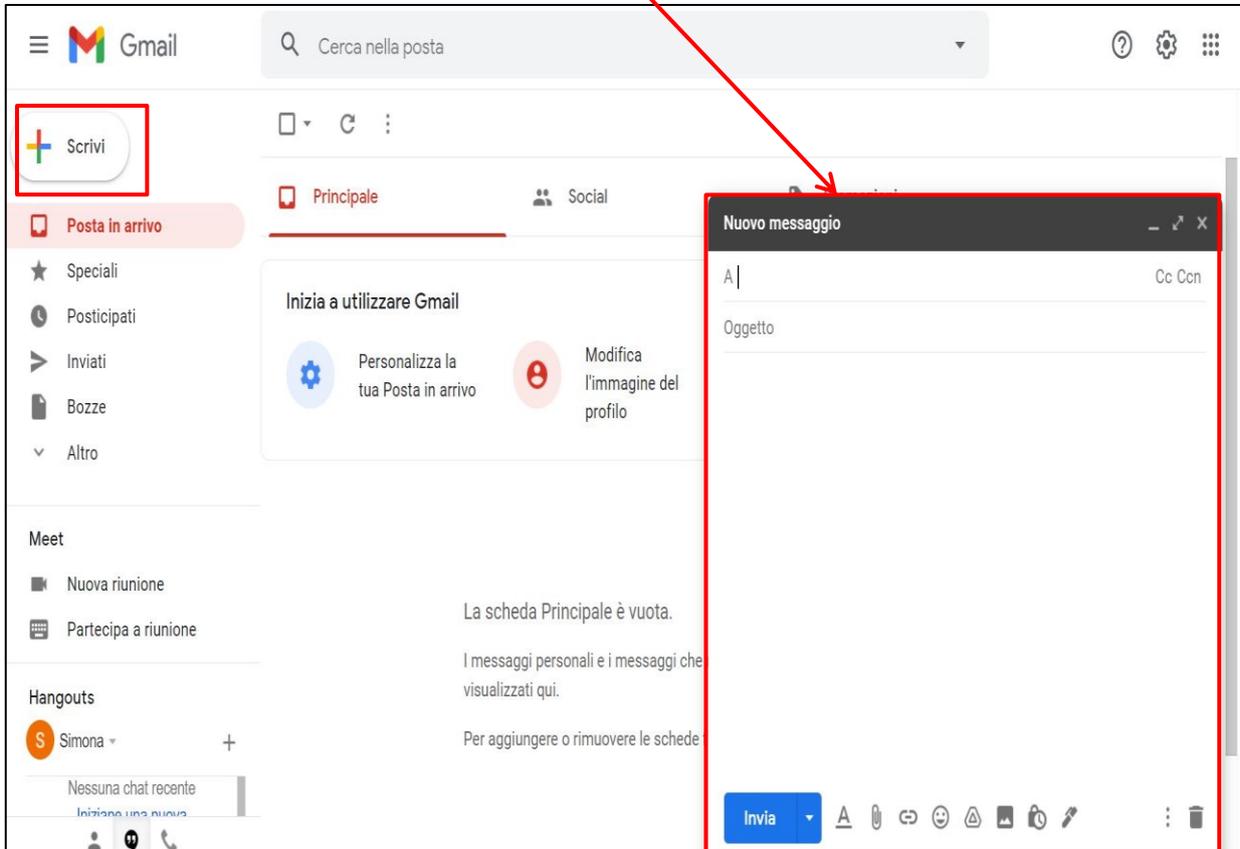
In questo modo hai recuperato la tua email dal cestino.

## Come scrivere e inviare una email in Gmail

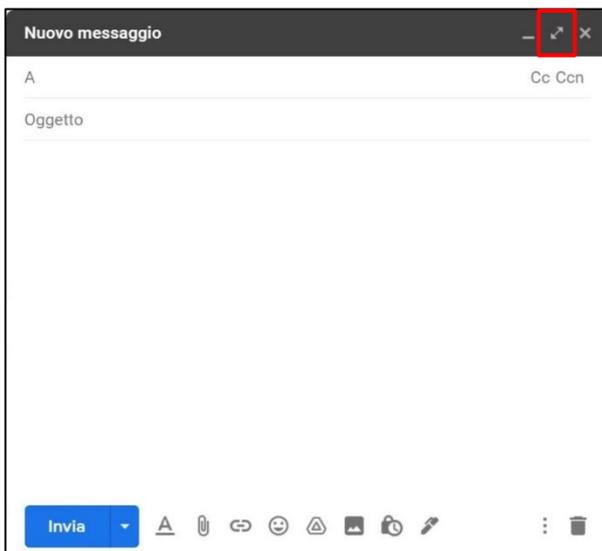
- Clicca sul pulsante + **Scrivi**.



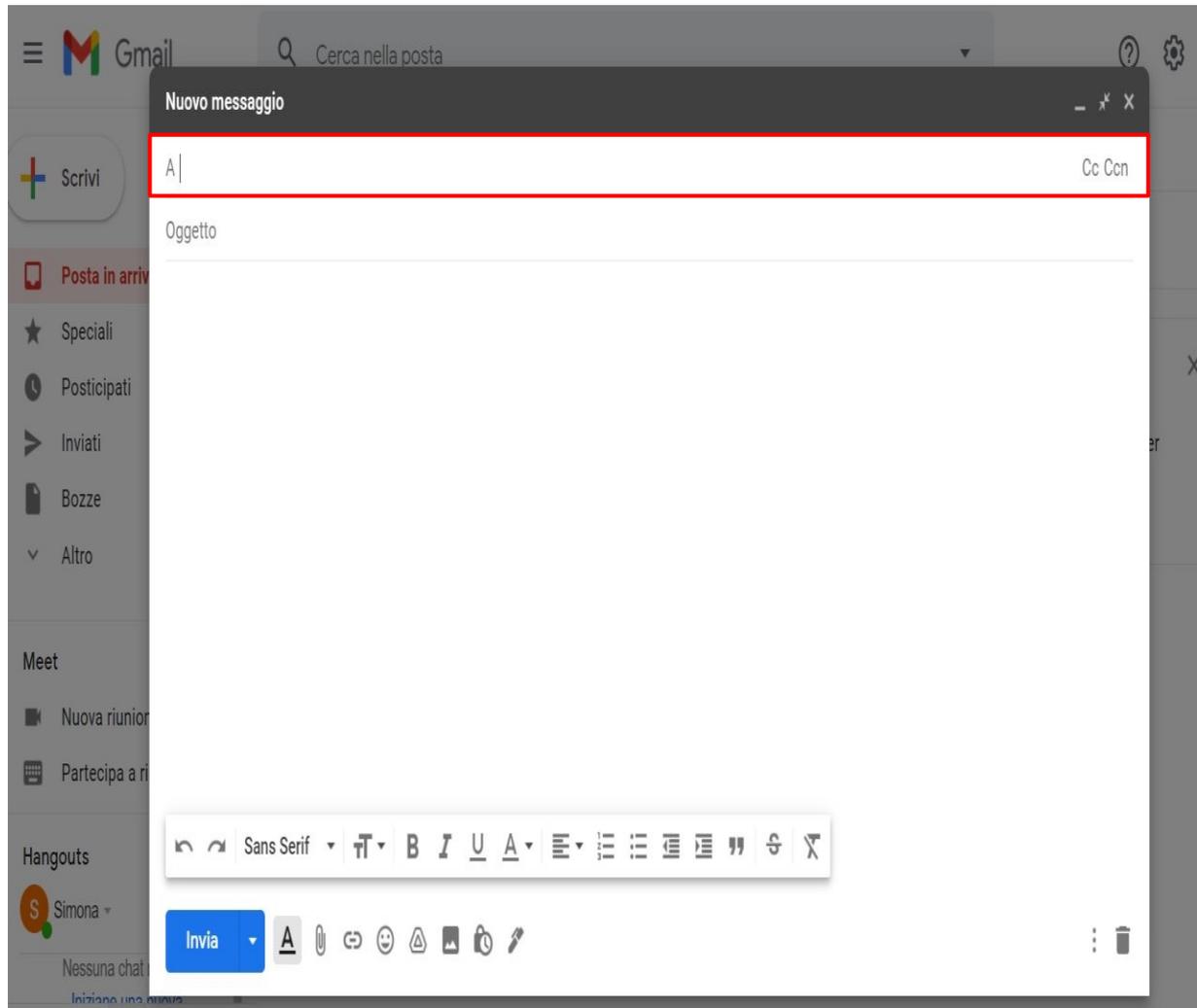
Si apre la **finestra di composizione**.



- Clicca sulle frecce per ingrandire la finestra.



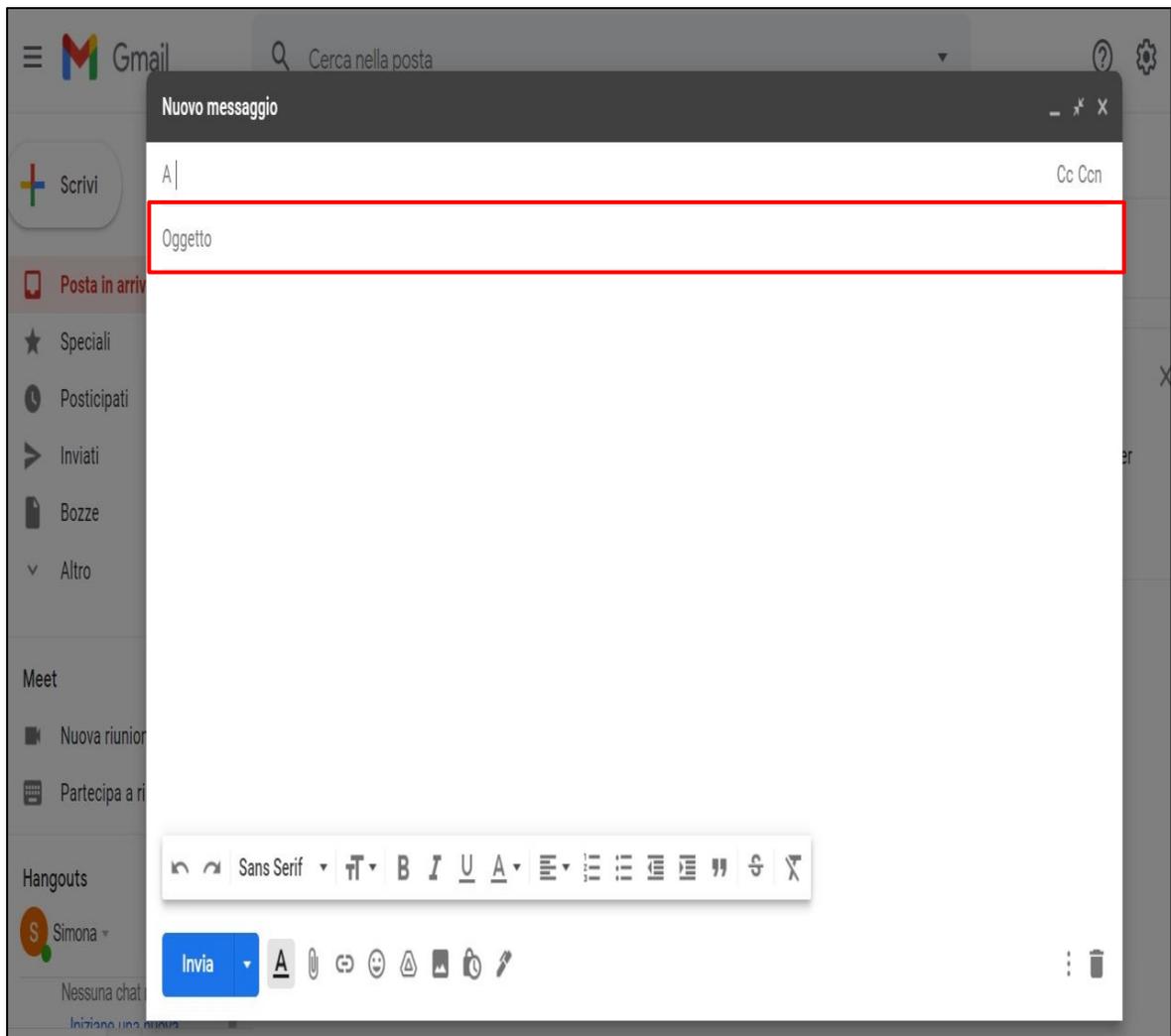
- Nello spazio **A** scrivi l'indirizzo email dei **destinatari**.



I **destinatari** sono le persone o i gruppi a cui vuoi mandare il messaggio.

Esempio: mariaXXX99@gmail.com

- Nello spazio **Oggetto** scrivi l'oggetto del tuo messaggio.

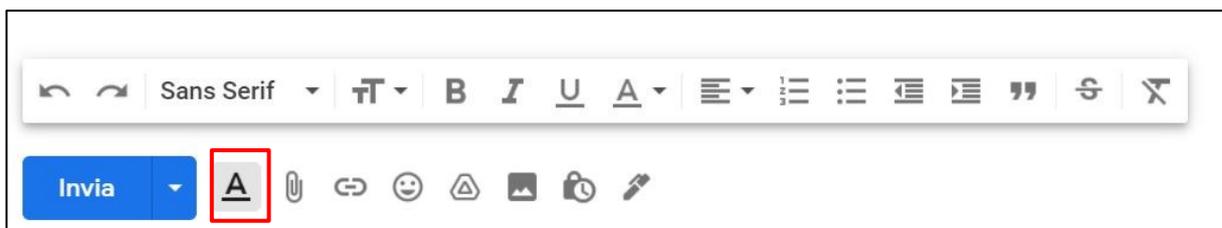


L'oggetto spiega il contenuto del tuo messaggio con poche parole.

Esempi

- Informazioni: se vuoi chiedere informazioni.





Clicca 

Compare un'altra barra degli strumenti.

Se vuoi cambiare il tipo di carattere clicca



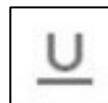
Se vuoi cambiare la dimensione del testo clicca



Se vuoi mettere in grassetto una o più parole clicca



Se vuoi sottolineare una o più parole clicca



Puoi anche aggiungere degli **Allegati** alla tua email.

Un allegato è un file che puoi mandare insieme all'email.

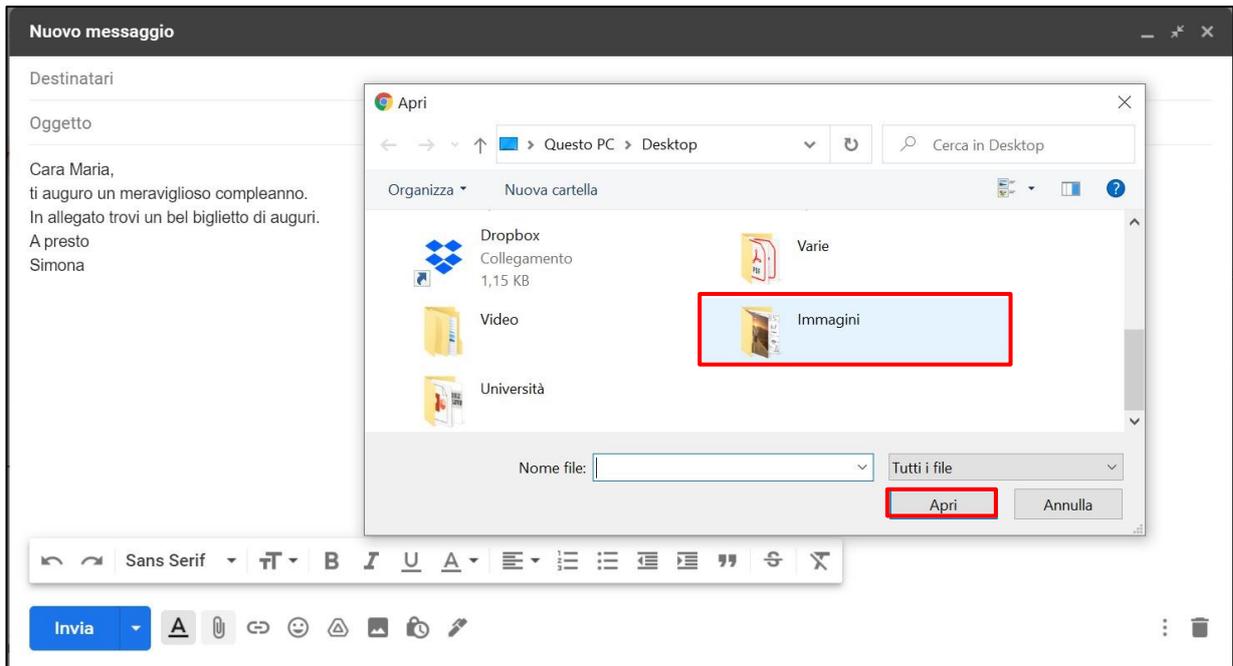
Un **allegato** può essere una immagine, un documento, un video.

- Clicca  per aggiungere un **allegato** alla tua email.

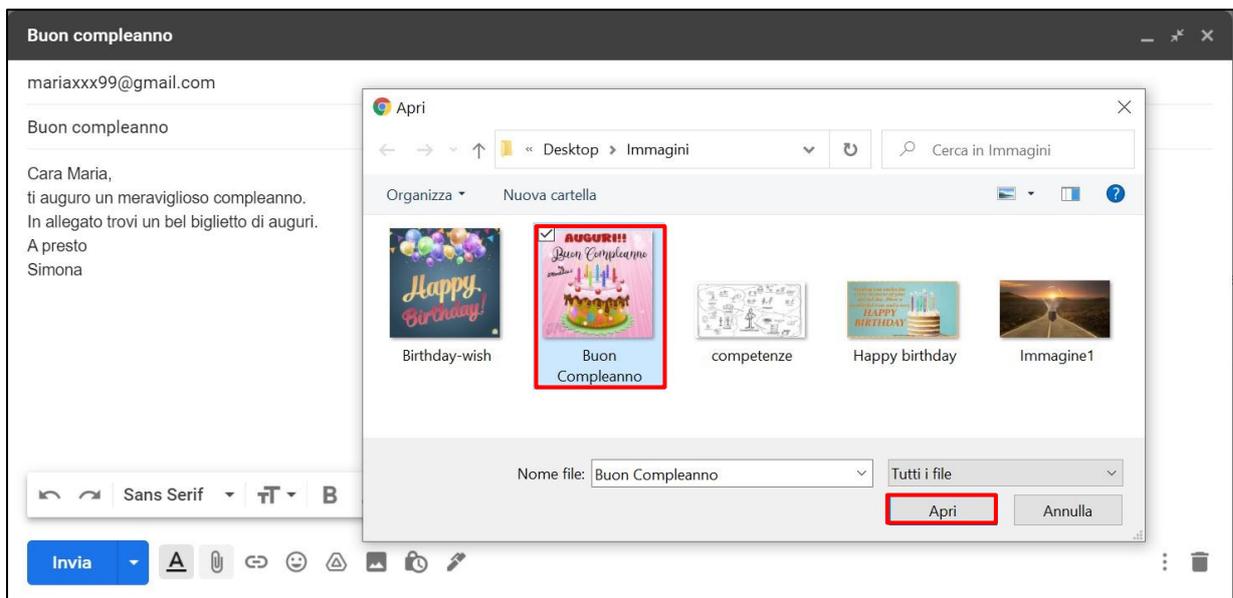
Si aprirà una finestra.

- Seleziona la **cartella** del computer in cui è salvato il file che vuoi mandare.

- Clicca **Apri**.



- Seleziona il **file** che vuoi allegare e clicca **Apri**.



- Controlla che il file sia stato caricato.



Adesso la tua email è pronta per essere spedita.

- Clicca **Invia** per spedire la email.



Il destinatario riceverà la tua email in pochi secondi.

# Usare il computer e internet

**Autori in linguaggio facile:** Eleonora Di Liberto, Cátia Brôco, Julián Antonio Díaz-Toledo Gómez, M<sup>a</sup> Sagrario López Sánchez, M<sup>a</sup> Rosa Sánchez López Guerrero, Veronika Juknevičienė, Živilė Paulauskaitė, Roberta Piazza, Valentina Perciavalle, Simona Rizzari, Anna Krasnowska, Malle Oberpal, Kaja Vaabel.

**Grafici in linguaggio facile:** Martina Di Liberto, Sandra Belchior, Julián Antonio Díaz-Toledo Gómez, Tomaš Karnecki, Simona Rizzari, Piotr Grzegorz Bendiuk, Malle Oberpal, Kaja Vaabel.

**La lettura di prova** di questo testo facile da leggere è stata fatta da Michele Sbigottiti.

Le illustrazioni nell'introduzione sono state scaricate da <https://pixabay.com>



<https://accessibleinformationmaterial.blogspot.com>

Cofinanziato dal  
programma Erasmus+  
dell'Unione europea



"Il sostegno della Commissione europea alla produzione di questa pubblicazione non costituisce un'approvazione del contenuto, che riflette esclusivamente il punto di vista degli autori, e la Commissione non può essere ritenuta responsabile per l'uso che può essere fatto delle informazioni ivi contenute."